

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w Bydgoszczy w dniu r.

zwana w dalszej treści **Umową** pomiędzy:

Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa "JEDNOŚĆ"

adres: ul. Wojska Polskiego 65, 85 - 825 Bydgoszcz; dane rejestrowe: Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; KRS: 0000053640, NIP: 5540311976; reprezentowana przez:

-
-

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

IMIĘ NAZWISKO, PEŁNA NAZWA

prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: XYZ IMIĘ NAZWISKO

ul., NIP

.....

zwany / -a dalej **Wykonawcą**,

zwanymi łącznie w dalszej treści Umowy **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

Mając na uwadze rozstrzygnięcie Przetargu nr/ 2026, tj. Uchwałę Zarządu nr...../2026 z 2026 r., Strony zawierają umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, w tym opracowanie koncepcji projektowej oraz kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej remontu, przebudowy, rozbudowy i zaadaptowania budynku przy ul. Aleje Prezydenta Lecha Kaczyńskiego 38 w Bydgoszczy na potrzeby siedziby Spółdzielni wraz z wydzieleniem odrębnych lokali handlowo-usługowych na parterze budynku, uzyskaniem niezbędnych warunków od gestorów sieci, opinii, uzgodnień i stosownych decyzji, w tym na prowadzenie robót budowlanych/pozwolenia na budowę, przy czym zakres prac i wysokość wynagrodzenia za prace wykonane wynika z treści Załącznika nr 1 do Umowy, a także treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część Umowy, dalej: **przedmiot umowy**.

Zakres przedmiotu umowy obejmuje również sporządzenie audytu remontowego i

energetycznego dla celów pozyskiwania funduszy z zewnętrznych programów dofinansowujących, opracowanie przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów inwestorskich oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

W razie rozbieżności treść Umowy ma pierwszeństwo przed treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zakres dokumentacji winien obejmować w szczególności:

1) branża architektoniczno – budowlana

- Opracowanie audytu remontowego i energetycznego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania konkretnego programu dofinansowania przedsięwzięcia celem sporządzenia odpowiedniego załącznika w postaci audytu remontowo-energetycznego.
- Przebudowa układu pomieszczeń w obiekcie pod potrzeby Zamawiającego wraz z wydzieleniem odrębnych lokali handlowo-usługowych na parterze budynku. Zamawiający zastrzega możliwość przedstawienia wytycznych projektowych, jakie należy ująć w opracowaniu. Należy uwzględnić dostęp do pomieszczeń piwnicznych z wnętrza budynku (ewentualnie za pośrednictwem windy).
- W układzie / podziale pomieszczeń należy uwzględnić:
 - Piętro:
 - gabinet Prezesa,
 - sekretariat,
 - pomieszczenie Rady Nadzorczej,
 - świetlica / sala konferencyjna na 40-50 osób,
 - pokoje dla pracowników: 16-18 pomieszczeń,
 - pomieszczenie socjalne z aneksem kuchennym,
 - WC damskie i WC męskie,
 - Parter:
 - biuro obsługi klienta (z WC),
 - warsztat (z możliwością wykonywania prac spawalniczych) z pomieszczeniem socjalnym i WC dla 8 pracowników,
 - pomieszczenie techniczne – serwerownia,
 - lokale handlowo-usługowe, w tym jeden gastronomiczny: 2-3 lokale,
 - Piwnica:
 - archiwum: 2-4 pomieszczenia,
 - magazyn podręczny,
 - węzeł dwufunkcyjny (c.o. + c.w.u.),
- Adaptacja i przebudowa istniejącej instalacji wentylacji grawitacyjnej (z uwzględnieniem pomieszczeń piwnicznych).
- Przystosowanie obiektu do obsługi osób o ograniczonej możliwości poruszania się, wyposażenie obiektu w windę zewnętrzną.
- Remont elewacji (należy uwzględnić stelaże reklamowe według wskazań Zamawiającego) i termomodernizację budynku z uwzględnieniem ewentualnej potrzeby wykonania izolacji fundamentów, ścian poniżej poziomu gruntu i remontu

- pokrycia dachowego jak i wymianę stolarki okiennej i drzwiowej (do oceny).
- Zagospodarowanie terenu przyległego do budynku pod miejsca parkingowe, z możliwością zwiększenia zakresu terenu objętego opracowaniem o inne nieruchomości wg wskazań Zamawiającego.
 - W części obiektu użytkowanej przez Zamawiającego należy przewidzieć kompletne wykończenie ścian i posadzek obiektu.
 - W części przewidzianej do użytkowania przez najemców wykończenie w stanie deweloperskim.
 - Inne, stwierdzone w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

2) branża instalacje sanitarne

- Wykonanie obliczeń cieplnych i projektowanego obciążenia cieplnego dla budynku.
- Zaprojektowanie nowej instalacji wod-kan (woda zimna, woda ciepła, cyrkulacja, kanalizacja łącznie z instalacją podposadzkową z odprowadzeniem ścieków do istniejących studni zewnętrznych) i c.o. z dostosowaniem do projektowanej przebudowy.
- Budowa nowego węzła cieplnego (dwufunkcyjnego - c.o. + c.w.u.) zgodnie z warunkami i wytycznymi KPEC.
- Zagospodarowanie wody deszczowej – odprowadzenie do istniejących studni miejskich.
- Inne, stwierdzone w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

3) branża instalacje elektryczne

- Przebudowa systemu zasilania budynku wraz z wewnętrznymi liniami zasilającymi dostosowanymi do potrzeb Zamawiającego i użytkowników projektowanych lokali usługowych / handlowych. Wymiana wzl-tu od istniejącego ZK Operatora Systemu Dystrybucyjnego do Głównej Tablicy Rozdzielczej.
- Wymiana instalacji elektrycznej (oświetlenie zewnętrzne, zasilanie do reklam z instalacji lokali i TA, oświetlenie wewnętrzne, zasilanie gniazd) wraz z osprzętem i rozdzielnicami (GTR, GTA) z zapewnieniem możliwości indywidualnego opomiarowania wydzielonych lokali usługowych / handlowych.
- Wykonanie wzl-tów od złącza pomiarowego do tablic rozdzielczych w lokalach w ilości wg potrzeb.
- Wykonanie instalacji niskoprądowej teletechnicznej z rozprowadzeniem do wszystkich użytkowników.
- Wykonanie nowej instalacji klimatyzacji (wraz z zasilaniem energią elektryczną) według wytycznych / potrzeb Zamawiającego.
- Wykonanie instalacji kontroli dostępu, SSWiN oraz CCTV.
- Wykonanie zewnętrznego oświetlenia terenu (sposób sterowania do uzgodnienia z Zamawiającym).
- Wykonanie sieci LAN w budynku z indywidualnymi punktami dystrybucyjnymi dla każdego z użytkowników lokali (wynajmujących) w ilości wg potrzeb.

- Wykonanie systemu SSP z uzgodnieniem z rzeczoznawcą ochrony ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGI:

Projektant zobowiązany jest do uwzględnienia w projekcie przebudowy budynku wytycznych najemców wskazanych przez Inwestora w zakresie podziału pomieszczeń, wyposażenia ich w instalacje wewnętrzne, itp.

3. Realizacja zamówienia została podzielona na 3 etapy:

ETAP 1:

- 1) Opracowanie inwentaryzacji budowlanej budynku na potrzeby wykonywanej dokumentacji projektowej.
- 2) Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego budynku, w tym ekspertyzy p.poż. pod kątem możliwości przebudowy i uzyskania ewentualnych niezbędnych odstępstw od wymagań i obowiązujących przepisów.
- 3) Wykonanie obliczeń cieplnych i projektowanego obciążenia cieplnego dla budynku.
- 4) Opracowanie wymaganych wersji koncepcji projektowych architektoniczno – budowlanych przebudowy i zaadaptowania budynku wraz z szacunkowym kosztem realizacji robót budowlanych z podziałem na poszczególne branże.
- 5) Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia i uzgodnienia z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych, w tym zaproponowania koncepcji architektonicznej przebudowy budynku i zagospodarowania terenu w ilości min. 2 egzemplarzy.

UWAGA:

- Odbiór etapu następuje po uzgodnieniu opracowanej koncepcji projektowej przez Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i założeń do przedstawionych koncepcji, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i poprawić.
- Wszystkie opracowania wykonać i przekazać Zamawiającemu w formie papierowej w 2 egz. i w formie elektronicznej do odczytu z rozszerzeniem PDF i dwg. Zamawiający dopuszcza etap uzgodnień w wersji elektronicznej.
- Wszelkie koszty związane z uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji, ekspertyz, mapy do warunków zabudowy i celów projektowych ponosi Wykonawca, należy je w kalkulować w wynagrodzenie.

ETAP 2:

- 1) Opracowanie opinii ornitologicznej / chiropterologicznej.
- 2) Uzyskanie wymaganych warunków, uzgodnień do opracowania projektu.
- 3) Opracowanie projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego wielobranżowego zawierającego szczegółowe rozwiązania techniczne tj. rysunki szczegółowe, schematy, rozwinięcia, przekroje itp., w oparciu o zaakceptowaną koncepcję projektową, wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych warunków, opinii i uzgodnień, w tym uzgodnienie dokumentacji projektowej instalacji ogrzewczej i c.w.u. wraz z węzłem cieplnym z KPEC Sp. z o.o.

- 4) Wymagane prawem opracowania i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w tym decyzji pozwolenia na budowę.
- 5) Złożenie wniosku na pozwolenie na budowę do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy.

UWAGA:

- Wszystkie opracowania wykonać i przekazać Zamawiającemu w formie papierowej w 2 egz. i w formie elektronicznej do odczytu z rozszerzeniem PDF i dwg. Zamawiający dopuszcza etap uzgodnień w wersji elektronicznej. Po ostatecznej akceptacji Zamawiającego Wykonawca składa wnioski o pozwolenia na budowę do Wydziału Administracji Budowlanej wraz z kompletną dokumentacją w ilości 3 egz.
- Odbiór etapu następuje po uzgodnieniu i akceptacji opracowanej dokumentacji projektowej przez Zamawiającego oraz po dostarczeniu kopii złożonego wniosku do Wydziału Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i założeń do opracowania, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i poprawić.

ETAP 3:

- 1) Uzyskanie stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych – decyzji pozwolenia na budowę.
- 2) Opracowanie audytu remontowego i energetycznego.
- 3) Opracowanie przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów inwestorskich, z uwzględnieniem podziału na poszczególne branże (budowlana, sanitarna, elektryczna) na podstawie powszechnie stosowanych aktualnych publikacji.
- 4) Wersja papierowa i wersja elektroniczna do edycji w rozszerzeniu ath lub kst.
- 5) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – dla wszystkich branż.
- 6) Przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej uwzględniającej wszelkie zmiany i poprawki wprowadzone na etapie uzyskiwania decyzji pozwolenia na budowę.

UWAGA:

- Przekazanie oryginału egzemplarza projektu budowlano-wykonawczego opieczętowanego przez Wydział Administracji Budowlanej Urzędu Miasta Bydgoszczy wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę, jego 2 (dwóch) kopii oraz 2 egz. w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku elektronicznym.
- Przekazanie audytu remontowego i energetycznego, przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów inwestorskich, z uwzględnieniem podziału na poszczególne branże (budowlana, sanitarna, elektryczna), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż – po 3 egz. wersji papierowej oraz 2 egz. wersji elektronicznej.
- Wersja elektroniczna przedmiotu zamówienia winna obejmować skany wszystkich oryginalnych dokumentów uzyskanych i opracowanych w trakcie realizacji zamówienia

tzn. skany opracowanych dokumentów powinny posiadać oryginalne podpisy osób wykonujących i być ostateczną wersją projektu z pieczętkami urzędu).

4. **Realizacja świadczeń Wykonawcy musi uwzględniać następujące wymogi:**

- 1) po uzyskaniu pozwolenia na budowę Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo zamieścić na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) skan całej dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez Wydział Administracji Budowlanej UM (z pieczęciami urzędu), na podstawie której wydana została ostateczna decyzja pozwolenia na wykonanie robót budowlanych oraz skan dokumentacji kosztorysowej, zgodnej z zatwierdzonym przez Urząd projektem budowlanym.

UWAGA:

- cała dokumentacja na płycie CD/DVD winna być naniesiona przez wykonawcę dopiero po wydaniu decyzji pozwolenia na budowę przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy i opieczątowaniu dokumentacji przez Wydział Administracji Budowlanej UM Bydgoszcz – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - wersja elektroniczna dokumentacji winna obejmować skany wszystkich oryginalnych dokumentów uzyskanych i opracowanych w trakcie realizacji zamówienia tzn. skany opracowanych dokumentów powinny posiadać oryginalne podpisy osób wykonujących i być ostateczną wersją projektu z pieczętkami urzędu.
- 2) Każdy egzemplarz dokumentacji winien być trwale oprawiony, w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad liczbę określoną w niniejszej dokumentacji, jeżeli zażąda tego Zamawiający, przy czym Wykonawca ma wówczas prawo żądać zwrotu uzasadnionych kosztów powielenia.
 - 3) Dokumentacja projektowa winna być sporządzona przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - projekty wykonawcze muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót - muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
 - przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich

wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych - muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)

- kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowy
- 4) Do obowiązków Wykonawcy należy systematyczne powiadamianie Zamawiającego na każdym etapie projektowania dokumentacji, w przy tym nie rzadziej niż raz w miesiącu, o postępie prac, ewentualnych problemach oraz istotnych okolicznościach mających wpływ na koszty;
 - 5) Wykonawca winien przewidzieć w projekcie rozwiązania standardowe, skutkujące optymalizacją kosztów wykonania robót.
 - 6) Przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowo-kosztorysowa zapisana na nośniku elektronicznym, winna spełniać wymogi ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
 - 7) Opisywanie proponowanych materiałów, urządzeń, technologii i rozwiązań winno się odbywać z zachowaniem przepisów wynikających z Prawa zamówień publicznych, w szczególności za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
 - 8) Zamawiający zakazuje wprowadzania do dokumentacji klauzul wskazujących znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
 - 9) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób zupełny, skutkujący uzyskaniem wszystkich odpowiednich decyzji władz budowlanych i innych, Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi umożliwiać zrealizowanie prac budowlanych bez konieczności opracowywania dalszych projektów szczegółowych, a ponadto pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie w oparciu o wykonana dokumentację postępowania na wykonanie robót.
 - 10) Dla uniknięcia wątpliwości strony zgodnie stwierdzają, iż jeśli w toku realizacji niniejszej

umowy (w tym projektowania lub uzyskiwania pozwolenia na budowę) okaże się, że dla osiągnięcia celów założonych w pkt 9) konieczne jest wykonanie opracowań nie przewidzianych wprost w treści punktów poprzedzających, zobowiązania Wykonawcy obejmują obowiązek wykonania także tych opracowań.

- 11) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym winien uzyskać lub dokonać stosownych aktualizacji wydanych warunków, uzgodnień itp. wynikających z zaprojektowanych rozwiązań projektowych.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie konieczność uzgodnienia i akceptacji opracowania każdego etapu, oraz przedstawionych rozwiązań projektowych przed złożeniem projektu do urzędu w celu uzyskania stosownych decyzji na realizację robót budowlanych.
- 13) Zaprojektowanie w miarę możliwości technicznych trasy instalacji w taki sposób aby ograniczyć szkody.
- 14) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca po opracowaniu koncepcji projektowej przedstawił Zamawiającemu w formie prezentacji projektowane wariantowe rozwiązania techniczne. Zamawiający zastrzega sobie możliwość na wprowadzenie uwag (zmian) do wykonanej analizy i koncepcji z ponowną prezentacją.
- 15) Projektowane rozwiązania techniczne powinny uwzględniać wykorzystanie istniejących kanałów kominowych i przewodów wentylacyjnych w budynku.
- 16) Zamawiający dołącza następujące dokumenty: mapę poglądową z oznaczonymi budynkami objętymi zakresem opracowania, poglądową inwentaryzację piętra i parteru (brak inwentaryzacji piwnicy).
- 17) Wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy, z podziałem na poszczególne etapy realizacji zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w ust.1 niniejszego rozdziału, z podziałem na poszczególne zadania. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi trzema fakturami (odrębna faktura po wykonaniu każdego etapu zamówienia), po przekazaniu przez wykonawcę i odbiorze przez Zamawiającego poszczególnego etapu przedmiotu zamówienia i spisaniu stosownego protokołu zdawczo-odbiorczego (danego etapu).
- 18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy (każdego kolejnego etapu) po zakończeniu danego etapu, bez prawa wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Wynagrodzenie za wykonanie danego etapu, w przypadku rezygnacji zamawiającego z realizacji kolejnego etapu (odstąpienie od umowy w części niezrealizowanej) będzie naliczane według opisanych w §6 Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi normami, warunkami ustalonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub warunkami zabudowy oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności wynikającymi z:

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

- 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego i rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2021 poz. 1169)
 - 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Poz. 2454)
 - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. poz. 2458)
 - 6) a także z innymi obowiązującymi przepisami i wytycznymi oraz uzgodnieniami podejmowanymi na każdym etapie prac, w zakresie rozwiązań projektowych, rozważanych na wstępnym etapie projektu (w formie konsultacji z Zamawiającym odnośnie proponowanych rozwiązań projektowych, w tym dotyczących materiałów, urządzeń i sprzętu)
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w wykonaniu przedmiotu umowy osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz koordynację techniczną wykonanych przez nie opracowań projektowych, przy uwzględnieniu zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy oraz specyfiki obiektu.
 4. Wykonawca może - za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego - powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy innemu podmiotowi - pod warunkiem, że podwykonawca daje rękojmię realizacji przedmiotu umowy z poszanowaniem warunków przewidzianych w Umowie. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak również osób, którymi się posługuje jak za własne.

Terminy realizacji umowy

§ 3.

1. Realizacja umowy została podzielona na trzy etapy:
 - 1) **Etap 1:**
 - a) termin wykonania świadczeń etapu 1 wynosi: **60 dni** od daty zawarcia umowy.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag (wytycznych co do wprowadzenia zmian) do przedstawionej koncepcji dokumentacji projektowej.
 - c) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego, o których mowa w pkt. b) zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną

z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i na żądanie Zamawiającego dokonać ponownej prezentacji koncepcji dokumentacji projektowej, po uwzględnieniu wprowadzonych zmian.

- d) wybór koncepcji projektowej, jej akceptacja oraz odbiór (zakończenie) etapu 1 zostanie potwierdzone przez strony protokolarnie (protokół odbioru etapu 1)

2) **Etap 2:**

- a) termin wykonania świadczeń etapu 2 wynosi: **70 dni** od daty wykonania (odbioru) etapu 1.
- b) Zamawiający w terminie 10 dni od daty otrzymania dokumentacji zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji.
- c) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego zobowiązany jest przekazać dokumentację zweryfikowaną z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Zamawiający dokonuje przeglądu tak zweryfikowanej dokumentacji w terminie 10 dni od daty jej otrzymania. Jeżeli jednak uwagi nie dotyczą wad (błędów, niezgodności z wcześniej zatwierdzoną koncepcją lub braków) dokumentacji, a uwzględnienie uwag wymaga ponowienia uzgodnień lub przeprowadzenie podobnego rodzaju czynności niezależnych od Wykonawcy, termin przekazania zweryfikowanej dokumentacji wydłuża się o czas konieczny dla przeprowadzenia tychże czynności.
- d) odbiór (zakończenie) etapu 2 zostanie potwierdzone przez strony protokolarnie (protokół odbioru etapu 2)

3) **Etap 3:**

- a) termin wykonania świadczeń etapu 3 wynosi: **80 dni** od daty wykonania (odbioru) etapu 2.
- b) Wykonawca niezwłocznie, w każdym zaś razie nie później niż w ciągu 7 dni od akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone spisaniem przez strony stosownym protokołem (protokół odbioru etapu 2), zobowiązany jest złożyć do WAB (UM) kompletny wniosek o wydanie pozwolenia na wykonanie robót objętych dokumentacją projektową.
- c) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od daty powzięcia stosownej informacji, informować Zamawiającego o aktualnym etapie realizacji zamówienia (postępowania) i przedkładać w tym celu następujące dokumenty:
- kopia złożonego do WAB-u wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót z pieczętką jego wpływu do tego organu,
 - kopia zawiadomienia o wszczęciu postępowania przez WAB UM niezwłocznie po jego otrzymaniu,
 - kopia otrzymanego postanowienia dotyczącego postępowania administracyjnego prowadzonego przez WAB niezwłocznie po jego otrzymaniu,
 - kopia potwierdzająca usunięcie nieprawidłowości lub braków wyszczególnionych w postanowieniu, z datą ich usunięcia,

- kopia wystąpienia do WAB-u o zawieszenie postępowania (z datą wpływu do tego organu) wraz z wyjaśnieniem dla Zamawiającego o powodach zawieszenia
- d) odbiór końcowy umowy (etap 3) zostanie potwierdzony przez strony protokolarnie (protokół odbioru etapu 3)
2. Terminy wskazane w §3 ust. 1 mogą ulec wydłużeniu wyłącznie o czas trwania przeszkody - pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od jej wystąpienia powiadomi o tym zdarzeniu Zamawiającego oraz z zastrzeżeniem, że stwierdzona przeszkoda nie powstała ani nie jest następstwem działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego podwykonawców.
 3. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub któregośkolwiek etapu z powodów wskazanych w §3 ust. 2 może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego porozumienia Stron, na podstawie należycie uzasadnionego wniosku Wykonawcy, doręczonego Zamawiającemu przed upływem terminów określonych w niniejszym paragrafie.

§ 4.

1. Miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „JEDNOŚĆ” w Bydgoszczy.
2. Odbiory będą dokonywane etapami tj. po wykonaniu i odebraniu każdego kolejnego etapu przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 3 Umowy w terminach określonych w §3 ust. 1 Umowy. Przedmiotem odbioru końcowego obejmuje również ostateczną decyzję pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektowo-kosztorysową, zgodną z zatwierdzonym przez właściwy organ administracji projektem budowlanym, tj. uwzględniającą wszystkie zmiany przed wydaniem ostatecznej decyzji pozwolenia.
3. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz normami, zasadami wiedzy technicznej i że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy jest bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez upoważnionych reprezentantów obu stron. Dokumentem potwierdzającym odbiór każdego etapu są protokoły odbioru każdego etapu prac podpisane przez upoważnionych reprezentantów obu stron.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający nie prowadzi działalności w zakresie projektowania i już z tego względu nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości (poprawności) dokumentacji oraz weryfikacji prawidłowości jej wykonania, jednakże jest uprawniony do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanej dokumentacji.
6. Z powodu wskazanego w §4 ust. 5 akceptacja Zamawiającego i protokółarny odbiór dokumentacji nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia własnym staraniem i kosztem.
7. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia jest zobowiązany uzupełnić braki i usunąć wady dokumentacji, w szczególności w zakresie wytycznych Zamawiającego lub wynikające z

weszań i wymagań organów administracji, w terminie 7 dni od powzięcia informacji lub innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz jest zobowiązany ponownie przedłożyć Zamawiającemu poprawioną, kompletną dokumentację. Do czasu uzupełnienia braków i usunięcia wad wymagalność wynagrodzenia Wykonawcy jest wstrzymana.

§ 5.

Wykonawca ma świadomość, że wykonana przez niego dokumentacja ma służyć nie tylko realizacji robót, ale także przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie tychże robót, w tym jako załączniki specyfikacji warunków zamówienia. W konsekwencji Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia ma obowiązek udzielać Zamawiającemu wyjaśnień na zapytania i wątpliwości zgłaszane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia (oferentów) dotyczące dokumentów opracowanych przez Wykonawcę, w tym projektów, przedmiarów i kosztorysów. Stosownych wyjaśnień Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 3 dni od otrzymania (w formie pisemnej lub elektronicznej) stosownych zapytań lub wniosków.

Wynagrodzenie

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości (kwocie) zł (..... złotych), zwane dalej wynagrodzeniem, powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), zwane dalej wynagrodzeniem brutto.
2. Wynagrodzenie jest płatne wyłącznie za należycie wykonany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia (umowy). Zamawiający ma prawo ograniczyć wynagrodzenie Wykonawcy do rzeczywiście i należycie wykonanego zakresu czynności (prac) - bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania (odsetek) z tego tytułu.
3. Wykonawca oświadcza, że ustalone wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności środków, materiałów, narzędzi, urządzeń itp. Umówione wynagrodzenie obejmuje również należne wynagrodzenie z tytułu korzystania z licencji, patentów oraz praw autorskich, o których mowa w § 9 umowy.
4. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe za każdy wykonany i odebrany bez zastrzeżeń etap przedmiotu umowy, bliżej opisane w §1 Umowy - z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia za:
 - a) etap 1 - wynosi do 30% umówionego wynagrodzenia,
 - b) etap 2 - wynosi do 50% umówionego wynagrodzenia,
 - c) etap 3 - wynosi do 20% umówionego wynagrodzenia;
5. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego zgodnie z danymi wskazanymi na wstępie Umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **14 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi (protokołami odbioru). Zamawiający zastrzega prawo do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowość wystawienia dokumentów finansowo-księgowych. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 7.

1. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto (par. 6 ust. 1), zaś w przypadku odstąpienie od umowy w części – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie etapów, których dotyczy odstąpienie, tj. których realizacja nie została ukończona do dnia odstąpienia;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu danego etapu przedmiotu umowy - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto przewidzianego dla etapu, którego dotyczy opóźnienie (par. 3 ust. 1, par. 6 ust. 4), za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku wprowadzenia zmian, uzupełnień, uzupełnienia braków i usunięcia wad **na etapie realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia, w tym stwierdzonych przy odbiorze** - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto przewidzianego dla etapu, którego dotyczy opóźnienie (par. 6 ust. 4) za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku wprowadzenia zmian, uzupełnień, uzupełnienia braków i usunięcia wad ujawnionych **po odbiorze przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji** - w wysokości **0,15%** wynagrodzenia całkowitego brutto (par. 6 ust. 1), za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem punktu 5) poniżej;
 - 5) za nie usunięcie wad w terminie dodatkowym bądź w terminie wynikającym z wezwania organu administracji budowlanej do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji, wysokość kary umownej wynosi **0,30%** za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu dodatkowego wyznaczonego na usunięcie wad.
2. łączna wysokość kar naliczonych stosownie do ust. 1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia całkowitego brutto (§6 ust. 1)
3. Wykonawca ma obowiązek zapłacić naliczone kary umowne w terminie 14 (czternastu) dni od wystawienia pisemnej noty przez Zamawiającego. W przypadku, gdy rozmiar szkody będzie większy niż łączna kwota naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) nie wykonuje przedmiotu umowy albo wykonuje go, ale w sposób niezgodny z treścią Umowy lub
 - 2) opóźnia się o więcej niż 7 (siedem) dni w stosunku do ustalonych terminów z wykonaniem przedmiotu umowy albo usunięciem wad (1) stwierdzonych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, (2) stwierdzonych przy odbiorze lub (3) w okresie gwarancji,

Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 (siedem) dni, ma prawo odstąpić od całej Umowy lub od jej części. Odstąpienie od Umowy we wskazanych wyżej okolicznościach nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych przewidzianych Umową za to zdarzenie lub innych roszczeń lub prawa do odszkodowania uzupełniającego. Termin na odstąpienie od Umowy w trybie wskazanym powyżej jest zastrzeżony dla Zamawiającego na okres 12 (dwunastu) miesięcy licząc od wystąpienia przesłanki (zdarzenia) uzasadniającego odstąpienie od Umowy.

4. W przypadkach wskazanych w ust. 3 Zamawiający może według swojego wyboru nie odstępować od Umowy, ale powierzyć wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy w sposób, który Zamawiający uzna za stosowny, bez konieczności uzyskania stosownego orzeczenia sądowego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa szkód wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, również wobec osób trzecich, szczególnie w zakresie nieprzestrzegania przepisów z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych lub ochrony środowiska.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty zobowiązań pieniężnych, bez względu na nazwę, nałożonych na Zamawiającego przez uprawnione organy, w konsekwencji niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku nałożenia na Zamawiającego zobowiązania pieniężnego z przyczyn wskazanych powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu łącznie ze wszystkimi kosztami w terminie 14 (czternastu) dni od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego lub poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody rzeczowe i na osobach powstałe w związku z wykonywaniem lub zaniechaniem wykonania czy też niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz zobowiązany jest do ich naprawienia na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność. Powyższe dotyczy zarówno szkód wyrządzonych Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
8. Wykonawca ma obowiązek posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego jest zobowiązany niezwłocznie przedstawić poświadczoną kopię polisy ubezpieczeniowej.

Rękojmia, gwarancja

§ 8.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na opracowaną dokumentację.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi **36 miesięcy** (trzydzieści sześć miesięcy), jeżeli jednak w tym okresie rozpoczęte zostaną roboty na podstawie dokumentacji okres ten ulega przedłużeniu do dnia końcowego odbioru tychże robót. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy, w tym

- za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
4. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, jeżeli wykaże, że wada powstała na skutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazań.
 5. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność braku i wady dokumentacji, w tym również ujawnione lub stwierdzone po odbiorze dokumentacji. Odbiór przedmiotu umowy nie stanowi domniemania braku jego wad, które podlegają odpowiedzialności Wykonawcy w ramach gwarancji.
 6. Prawo wyboru uprawnień przysługujących Zamawiającemu z gwarancji lub rękojmi należy do Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadzie, jednak nie krótszym niż 7 dni. Termin ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego, jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym pierwotnie przez Zamawiającego nie jest możliwe z uzasadnionych przyczyn określonych przez Wykonawcę. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi wynikających z Umowy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.
 9. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Uznanie przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu za należyte wykonane nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad dokumentacji – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie tj. zarówno w czasie wykonywania robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji jak i po wykonaniu i odbiorze robót budowlanych wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
 10. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, co nie pozbawia Zamawiającego uprawnień określonych umową i obowiązującymi przepisami oraz prawa dochodzenia roszczeń odszkodowawczych za jakość dokumentacji projektowej oraz jej kompleksowość i kompletność z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Prawa autorskie

§ 9.

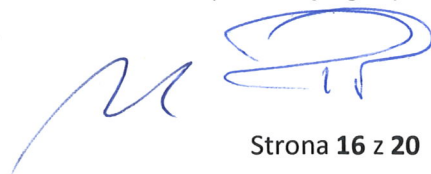
1. Wykonaną dokumentację projektową wraz ze wszystkim załączonymi do niej dokumentami, należy traktować jako utwory w rozumieniu art. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dalej: **Utwory**.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy dochodzi do definitywnego przeniesienia majątkowych praw autorskich do Utworów na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie w prawie najszerszym możliwym zakresie pól eksploatacji, a w szczególności obejmującym:
 - 2.1. trwale lub czasowe użytkowanie, utrwalanie lub zwielokrotnianie Utworów dowolną

- techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, magnetyczną,
- 2.2. wykorzystanie Utworów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych – wyłącznie w związku z realizacją i dokumentowaniem przedmiotu Umowy,
 - 2.3. tworzenie opracowań, adaptacji lub tłumaczeń na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2.4. wykorzystanie Utworów w ramach prowadzenia działalności przez Zamawiającego,
 - 2.5. wykorzystanie Utworów do zaprojektowania, wykonania i uruchomienia również innych czynności, rozwiązań, które mogą być realizowane za pomocą Utworów lub przy ich wykorzystaniu,
 - 2.6. użycie Utworów do uzyskania niezbędnych pozwoleń, zatwierdzeń i zgód administracyjnych, w przypadku, gdy takie okażą się konieczne.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie posiadane egzemplarze Utworów, pod warunkiem, że nie zostały już wcześniej wręczone Zamawiającemu. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może pozostawić jeden egzemplarz Utworów w celach gwarancyjnych lub archiwalnych.
 4. Wykonawca zapewnia, że posiada pełne prawa do Utworów i że nie są one obciążone w żadnym zakresie prawami osób trzecich. W przeciwnym wypadku Wykonawca jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności oraz zapłacić Zamawiającemu odpowiednie odszkodowanie.
 5. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia wyraża zgodę na tworzenie przez Zamawiającego utworów zależnych powstałych z wykorzystania Utworów w zakresie określonym w ust. 1 oraz upoważnia Zamawiającego do korzystania z takich utworów zależnych w tym samym zakresie jak powyżej.
 6. W przypadku braku wyraźnych pisemnych ustaleń Stron z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Utwory stają się wyłączną własnością Zamawiającego. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w Utworach również i te utwory stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich wykonania. Strony oświadczają, że ustalone wynagrodzenie obejmuje również odpowiednie wynagrodzenie za wykonane zmiany do Utworów i tym samym wyłączają dodatkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu.
 7. Wykonawca nie ma prawa przenosić praw do Utworów ani nie udzielać kolejnych lub innych licencji, które ograniczały lub uniemożliwiały bądź mogłyby ograniczać lub uniemożliwiać Zamawiającemu korzystanie z Utworów.

Przeniesienie praw i obowiązków

§ 10.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży: jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.




Strona 16 z 20

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy i są niezbędne do jej wykonania lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy (RODO Art. 6 ust. 1 lit. b). Odbiorcą danych osobowych Wykonawcy mogą być kancelarie prawne, firmy doradcze, dostawcy systemów informatycznych współpracujący z Administratorem. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa nałożonych na Administratora (Spółdzielnia) oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
2. Umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze czy istniejące ustalenia lub porozumienia, ustne czy pisemne, niezależnie od daty ich podjęcia czy zawarcia, które dotyczą przedmiotu umowy. W razie wątpliwości niniejszą Umową Strony rozwiązują wszelkie wcześniejsze czy istniejące umowy, porozumienia lub ustalenia, ustne czy pisemne, niezależnie od daty ich podjęcia czy zawarcia.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że po stronie każdego z nich nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody, które uniemożliwiłyby zawarcie lub wykonanie Umowy, a w szczególności każdy z nich oświadcza, że nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe, układowe, restrukturyzacyjne lub inne o podobnym charakterze.
4. Strony są zobowiązane wzajemnie się informować o wszystkich okolicznościach i zdarzeniach, które mogą mieć znaczenie dla wykonania Umowy. Oświadczenia lub zawiadomienia Stron są skuteczne pod warunkiem wysłania ich przesyłką poleconą (tradycyjną) lub pocztą elektroniczną na ostatni znany adres do doręczeń drugiej Strony. Zaniedbanie przez Stronę obowiązku powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do doręczeń ma ten skutek, że uznaje się za doręczoną korespondencję wysłaną do tej Strony na jej ostatni znany adres do doręczeń. W razie wątpliwości za adres do doręczeń uznaje się informację wskazaną przez Stronę we wstępie Umowy.
5. Strony uzgadniają, że wszelkie spory będą rozstrzygane w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, a w tym kodeksu cywilnego, przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.



6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Członek Rady Nadzorczej
delegowany do pełnienia funkcji
Członka Zarządu RSM „Jedność”
Ryszard Walczuk



OŚWIADCZENIA DLA WYKONAWCÓW

Bydgoszcz, dnia.....

.....
reprezentowaną przez:

.....
Do Spółdzielni RSM „Jedność”

1. Wskazuję do kontaktu nr tel.oraz hasło do kontaktów telefonicznych
2. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Spółdzielni wiadomości sms. *
3. Wyrażam zgodę na dokonywanie doręczeń korespondencji w tym faktur ze Spółdzielni w formie elektronicznej na adres e-mail:
4. Wyrażam zgodę na upublicznienie na tablicach informacyjnych oraz stronie internetowej Spółdzielni danych osobowych niezbędnych do wykonania umowy (nazwy firmy, imion i nazwisk wspólników, pracowników, współpracowników oraz danych teleadresowych Firmy, w tym numerów telefonów stacjonarnych oraz komórkowych Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, zakresu świadczonych usług dla Spółdzielni i osób, którym przysługują prawa do lokali w zasobach Spółdzielni) na tablicach ogłoszeń Spółdzielni.
5. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność” z siedzibą w Bydgoszczy, zwana dalej Spółdzielnią, ul. Wojska Polskiego 65, nr tel. 52 361 44 54, email: sekretariat@rsmjednosc.pl.
 - b) dane kontaktowe do Spółdzielni w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych to: nr tel. 52 361 44 54, email: sekretariat@rsmjednosc.pl
 - c) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) i b) RODO w celu wykonania:
 - czynności koniecznych przed zawarciem umowy,
 - wykonania umowy,
 - archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy,przez administratora lub przez stronę trzecią.
 - d) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy.
 - e) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 - f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania łączących strony umów oraz dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - g) Każdy kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych.
 - h) Każdy kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - i) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym / warunkiem zawarcia umowy. Nie podanie danych lub złożenie sprzeciwu uniemożliwi wykonanie umowy.

j) Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

6. Zobowiązuję się do poinformowania Wspólników, pracowników, współpracowników, osób wskazanych do kontaktu o informacjach z punktu 5.*

* niepotrzebne skreślić

.....
/czytelny podpis osób uprawnionych do reprezentacji/

