

Załącznik

do uchwały Zarządu Spółdzielni nr / / 2026 z dnia 2026 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	Numer przetargu	Przetarg nieograniczony nr <i>M</i> /2026
2.	Zamawiający	Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „JEDNOŚĆ” ul. Wojska Polskiego 65 85 - 825 Bydgoszcz zwana dalej Spółdzielnią lub Zamawiającym
3.	Przedmiot zamówienia	Wymiana piasku wraz z jego utylizacją w piaskownicach oraz na podłożach bezpiecznych znajdujących się w zasobach Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „JEDNOŚĆ” w Bydgoszczy
4.	Szczegółowy zakres prac i czynności objętych zamówieniem	Szczegółowy zakres prac i czynności, zwany dalej przedmiotem zamówienia , został określony w Załączniku nr 1 do Specyfikacji. Zamawiający będzie w formie pisemnego zlecenia będzie określał lokalizacje piaskownic, w których ma zostać wykonana wymiana pisku wraz z jego utylizacją - z zastrzeżeniem, że dla każdej lokalizacji usługa zostanie zlecona co najmniej 1 raz na 12 (dwanaście) miesięcy.
5.	Sposób przygotowania oferty	Każda oferta musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z Uchwały Zarządu nr / / 2026 z dnia 2026 r. oraz załączonej do niej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej Specyfikacją lub SIWZ lub dokumentami przetargowymi . Każda strona oferty oraz każda strona wszystkich załączników do oferty powinna być kolejno ponumerowana oraz zaparafowana przez oferenta zgodnie z jego reprezentacją. Dokumenty przetargowe są dostępne (do pobrania) dla osób zainteresowanych na stronie internetowej Spółdzielni (https://rsmjednosc.pl). Spółdzielnia nie drukuje dokumentów przetargowych ani nie wykonuje ich kopii, jak również nie sporządza z nich wypisów lub odpisów. Zainteresowani są zobowiązani wykonać ww. czynności we własnym zakresie oraz na swój koszt i ryzyko.

Oferent najpóźniej do dnia poprzedzającego termin składania ofert (pkt. 13 Specyfikacji) może zapoznać się z przedmiotem postępowania oraz uzyskać niezbędne informacje celem złożenia oferty.

Przez fakt złożenia oferty uznaje się, że oferent zapoznał się z treścią wszystkich dokumentów przetargowych, oraz że je zaakceptował bez zastrzeżeń, a także przyjmuje się, że oferent wyraził zgodę na wszystkie warunki przetargu - z zastrzeżeniem, jak niżej.

W terminie do składania ofert (pkt. 13 Specyfikacji) oferenci mają prawo do złożenia w Sekretariacie Spółdzielni zastrzeżeń co do treści dokumentów przetargowych lub do przebiegu przetargu. Rozpoznaniu podlegają wyłącznie zastrzeżenia sporządzone na piśmie, należycie uzasadnione i udokumentowane oraz podpisane zgodnie z reprezentacją. Zastrzeżenia oferentów wniesione w terminie i w odpowiedni sposób Zarząd Spółdzielni rozpozna najpóźniej niż w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od upływu terminu do składania ofert (pkt. 13 Specyfikacji). Zastrzeżenia oferentów nie spełniające powyższych wymagań, w szczególności złożone po terminie, Zarząd Spółdzielni pozostawi bez rozpoznania.

Oferty należy złożyć w trwale zaklejonej kopercie, zawierającej opis: "Przetarg nieograniczony nr 111...../2026". Koperta nie może zawierać jakichkolwiek innych oznaczeń lub jakichkolwiek innych znaków indywidualizujących.

Oferta w części obejmującej proponowaną stawkę wynagrodzenia powinna być sformułowana w sposób jasny, jednoznaczny i bezwarunkowy, poprzez wskazanie kwoty cyframi oraz słownie, bez jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy ww. wyrażeniami. Wartości będące wynikiem działań arytmetycznych muszą być poprawne.

Oferent jest zobowiązany podać wartość wynagrodzenia w kwocie netto i brutto oraz wskazać odpowiednią stawkę podatku od towarów i usług (VAT).

Oferowane przez oferenta wynagrodzenie - w zakresie łącznej sumy oraz poszczególnych składników (stawek) - ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, bez względu na rodzaj lub charakter tych kosztów. Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia na warunkach wskazanych w Umowie.



		<p>Wykonawca nie ma prawa uzależniać wykonania przedmiotu zamówienia od poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów lub nakładów.</p> <p>Ofertę należy sporządzić na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Specyfikacji.</p> <p>Wysokość wynagrodzenia należy obliczyć na podstawie obmiarów powierzchni dla poszczególnych kategorii zadań podanych w Załączniku nr 1 do Specyfikacji.</p> <p>Oferta niespełniająca powyższych wymagań podlega odrzuceniu.</p>
<p>6.</p>	<p>Termin realizacji</p>	<p>Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia jej otwarcia.</p> <p>Umowa zostanie zawarta na czas nieoznaczony w terminie 14 (czternastu) dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.</p> <p>Termin wykonania przedmiotu umowy w ramach wskazanej lokalizacji nie może przekroczyć 14 (czternastu) dni kalendarzowych od otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.</p> <p>Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po złożeniu oświadczenia - z zastrzeżeniem, że Wykonawca może skorzystać z tego prawa począwszy od 1 lipca 2027 r.</p> <p>Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub ją rozwiązać w przypadku jej niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę z powodów bliżej opisanych w treści umowy.</p>
<p>7.</p>	<p>Termin płatności, gwarancja</p>	<p>Wynagrodzenie jest płatne "z dołu", wyłącznie za należycie (bez zastrzeżeń) wykonany przedmiot umowy. Zamawiający ma prawo ograniczyć wynagrodzenie Wykonawcy do rzeczywiście i należycie wykonanego zakresu czynności - bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania (odsetek) z tytułu tego zdarzenia.</p> <p>Termin płatności wynosi 14 (czternaście) dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.</p> <p>Zamawiający zastrzega prawo do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.</p>

8.	Wymagania względem wykonawcy	<p>Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności i dbałości o standard realizowanych usług.</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany w sposób kompleksowy zabezpieczyć wykonanie umowy przez cały okres jej obowiązywania, również w okresie gwarancji, w zakresie posiadania odpowiednich zasobów ludzkich, materiałowych i organizacyjnych.</p> <p>Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może powierzyć części lub całości wykonania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi (podwykonawcy). W razie powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne.</p>
9.	Wykluczenia z przetargu	<p>Z udziału w postępowaniu przetargowym wykluczają się oferentów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) którzy nie wywiązują się z należytą starannością z realizacji umów zawartych ze Spółdzielnią, 2) wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe, restrukturyzacyjne, sanacyjne lub likwidacyjne lub zostali wykreśleni z rejestru przedsiębiorców KRS lub ewidencji osób prowadzących działalność gospodarczą, 3) którzy zalegają z opłatami, podatkami, składkami na ubezpieczenie społeczne, 4) wobec których, prowadzone jest postępowanie sądowe albo zostały skazane za przestępstwo dokonane, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, w przypadku osób prawnych powyższe dotyczy członków organów tych osób prawnych, 5) którzy są pracownikami Spółdzielni lub wchodzi w skład Komisji Przetargowej Spółdzielni, 6) którzy są małżonkami, wstępnym i zstępnymi oraz rodzeństwem pracowników Spółdzielni oraz członków Komisji Przetargowej Spółdzielni, 7) będących członkami organów Spółdzielni, wstępnymi i zstępnymi członków organów Spółdzielni, małżonkami organów Spółdzielni oraz małżonków wstępnych lub zstępnych członków organów Spółdzielni, 8) podali nieprawdziwe informacje w postępowaniu przetargowym. <p>W przypadku zawarcia umowy z oferentem, wobec którego wystąpiła jakakolwiek z powyższych przesłanek, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.</p>

10. Warunki przystąpienia do przetargu

1. Do udziału w przetargu są dopuszczone osoby, których oferty nie zostały odrzucone z przyczyn wskazanych w pkt. 9 Specyfikacji lub innych powodów wskazanych w dokumentach przetargowych.

Oferent jest zobowiązany dołączyć do oferty swoje pisemne oświadczenie, podpisane zgodnie z reprezentacją, że w jego przypadku nie zachodzi żadna z przesłanek wykluczających go z przetargu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Specyfikacji.

Oferta niespełniająca powyższych wymagań podlega odrzuceniu.

2. Warunkiem udziału w przetargu jest: (1) wpłata przez oferenta wadium w kwocie **1 000 zł** (jeden tysiąc złotych) przelewem na rachunek Spółdzielni - nr 41 1320 1117 2023 1008 2000 0005 - z zastrzeżeniem, że uznanie ww. rachunku Spółdzielni ustaloną kwotą wadium musi nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin składania ofert, tj. do ~~.....~~ ^{28.04} **2026 r.** oraz (2) załączanie do oferty składanej przez oferenta dokumentu przelewu wpłaty wadium. Tytuł przelewu musi brzmieć: "Wadium - Przetarg nieograniczony nr ~~.....~~ ^{1.1} /2026", a dalej numer NIP oferenta oraz pełna nazwa oferenta.

Niedochowanie terminu zapłaty wadium lub niedołączenie do oferty dokumentu przelewu kwoty wadium spowoduje, że oferta podlega odrzuceniu.

Zamawiający zwróci oferentom, których oferty nie zostały wybrane w kwocie nominalnej wadium w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od zakończenia postępowania przetargowego.

W przypadku oferenta, którego oferta została wybrana, a następnie została z nim podpisana umowa, wadium nie jest zwracane, ale zostaje zarachowane na poczet kaucji zabezpieczającej należyte wykonanie umowy (kaucja).

Wartość kaucji wynosi 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych). W sytuacji, gdy po zarachowaniu wadium wartość kaucji jest mniejsza niż ustalona, Zamawiający ma prawo uzupełnić kaucję zatrzymując z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią kwotę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Po zakończeniu umowy Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy zwróci kwotę kaucji po odliczeniu od niej wszystkich roszczeń z tytułu umowy. Kaucja nie podlega oprocentowaniu ani waloryzacji. W czasie trwania umowy oraz do czasu upływu gwarancji Wykonawca nie może się domagać od Zamawiającego

pokrycia z kaucji jakichkolwiek swoich roszczeń wynikających z umowy.

Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Spółdzielni, jeżeli: (1) odmówi podpisania umowy, (2) odmówi wniesienia wymaganego przez Spółdzielnię zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta lub (4) w ofercie przedstawił nieprawdziwe dane lub informacje.

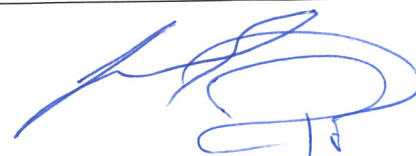
3. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty poświadczające sytuację prawną i faktyczną oferenta, w oryginale lub kserokopiach poświadczonych przez oferenta za zgodność z oryginałem zgodnie z jego reprezentacją, a w tym:

- aktualny odpis oferenta z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż na 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu otwarcia ofert,
- zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki Urzędu Skarbowego o braku zaległości w uiszczaniu opłat i podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewidentnymi odsetkami lub grzywnami, uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwą ww. jednostką w sprawie spłat tych należności wraz z ewidentnymi odsetkami lub grzywnami, uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
- oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonania płatności tych



		<p>należności wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;</p> <ul style="list-style-type: none"> • oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i gospodarowania odpadami oraz przepisów o zabezpieczeniu społecznym; • oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z uiszczaniem podatków i opłat lokalnych; • oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku należności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; • Polisę w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością – na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł, <p>oraz ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oświadczenie, że oferent oraz zatrudnieni przez niego pracownicy są w należyty sposób przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowości, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz wymagań w zakresie ochrony środowiska i gospodarowania odpadami (Załącznik nr 3 do Specyfikacji), • pisemne referencje (co najmniej 2) o wykonanych pracach w przedmiocie zamówienia na rzecz innych podmiotów; • zaakceptowany wzór umowy na wykonanie zadania objętego przetargiem (Załącznik nr 4 do Specyfikacji) <p>Oferta niespełniająca powyższych wymagań podlega odrzuceniu.</p>
11.	<p>Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym oraz wykaz osób upoważnionych do udzielania wyjaśnień</p>	<p>Ewentualną korespondencję w sprawie przetargu można kierować na adres: Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa "JEDNOŚĆ" w Bydgoszczy, ul. Wojska Polskiego 65, 85-825 Bydgoszcz, mail: sekretariat@rsmjednosc.pl</p> <p>Wyjaśnienia w zakresie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w dziale administracji – Zarządcy osiedli – pokoje (131, 132, 133) – tel. 727 670 841, -842, -843, -844</p>

12.	Miejsce, sposób złożenia i termin złożenia oferty	<p>Oferty sporządzone w sposób określony w pkt. 5 Specyfikacji należy złożyć w Sekretariacie Spółdzielni, tj. pokój nr 126/ I piętro, najpóźniej do <u>29.04. 2026 roku do godziny 9.00</u></p> <p>Niedochowanie terminu złożenia oferty lub niedołączenie do oferty wszystkich załączników spowoduje, że oferta zostanie odrzucona.</p>
13.	Termin i miejsce otwarcia ofert	<p>Oferty zostaną otwarte w obecności Komisji Przetargowej w dniu <u>29.04. 2026 r. o godz. 10.00</u> na I. piętrze w Sali Konferencyjnej w siedzibie Spółdzielni przy ul. Wojska Polskiego 65 w Bydgoszczy.</p> <p>Komisja Przetargowa: (1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia postępowania przetargowego i jego ważność tzn. przystąpienie do przetargu co najmniej dwóch oferentów, (2) ustala liczbę złożonych ofert, a następnie (3) otwiera koperty z ofertami i po wstępnej analizie określa, którą z ofert należy odrzucić oraz (4) przyjmuje do protokołu ewentualne wyjaśnienia złożone przez oferentów.</p> <p>Komisja Przetargowa w części jawnej, w której mają prawo uczestniczyć oferenci lub ich przedstawiciele, podaje do wiadomości obecnych: (1) liczbę złożonych ofert wraz ze wskazaniem zakresu, które obejmują, (2) nazwę oferenta, (3) cenę oferty oraz (4) informację czy oferta zawiera komplet wymaganych załączników.</p> <p>Komisja Przetargowa sporządza pisemny protokół. W treści protokołu Komisja Przetargowa zamieści informację o: dokumentach ujawnionych przy otwarciu każdej oferty, przyjęciu lub odrzuceniu danej oferty, istotnych dla wyniku przetargu warunkach każdej oferty oraz - w podsumowaniu - ustalenie wyników przetargu.</p> <p>Zarząd Spółdzielni w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od otrzymania protokołu Komisji Przetargowej zatwierdza wyniki przetargu. Zarząd w stosunku do oferenta, którego oferta została wybrane niezwłocznie ustali termin zawarcia umowy.</p> <p>W przypadku, gdy w ustalonym terminie nie zostanie zawarta umowa z przyczyn zależnych od oferenta, którego oferta została wybrana, Zarząd ma prawo zaproponować zawarcie umowy z oferentem, którego oferta nie została odrzucona albo w inny sposób wykluczona, a była drugą w kolejności najkorzystniejszą z ofert - z zastrzeżeniem, że jej cena nie odbiega więcej niż 20% ceny oferty, która została pierwotnie wybrana albo ma prawo podjąć inną decyzję, w tym rozpiścić kolejny przetarg.</p>



14.	Kryteria wyboru	<p>1. Kryteria oceny ofert</p> <p>Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów i ich znaczenia (wagi):</p> <p>1) cena – 100%</p> <p>2. Sposób oceny kryterium „Cena”</p> <p>W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ocena nastąpi według następującego wzoru:</p> <p>Liczba punktów =</p> $\frac{\text{najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$ <p>Oferent jest zobowiązany podać cenę - z zastrzeżeniem, że wskazana wysokość wynagrodzenia ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, bez względu na rodzaj lub charakter tych kosztów.</p> <p>4. Zasady ogólne oceny ofert</p> <p>Punkty kryterium będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.</p> <p>Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. W razie, gdyby nie było to możliwe Zamawiający dopuszcza złożenie przez oferentów, którzy złożyli oferty z takimi samymi wartościami kolejnych kontrofert wyłącznie w zakresie ceny, również w drodze ustnych negocjacji, aż do wyłonienia spośród tych oferentów oferty najkorzystniejszej dla Zamawiającego.</p>
15.	Pozostałe ustalenia	<p>Sprawy nie ujęte w SIWZ reguluje Regulamin przetargów na wykonanie robót budowlanych, remontów oraz konserwacji budynków, dostaw urządzeń, sprzętu, materiałów i surowców realizowanych ze środków spółdzielni i innych zleconych prac i usług realizowanych w zasobach Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „JEDNOŚĆ”, dostępny na stronie internetowej Spółdzielni lub w Sekretariacie Spółdzielni.</p>

		<p>Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu, a także unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.</p> <p>W przypadku, gdy co innego nie wynika z treści Specyfikacji za <u>zakończenie postępowania przetargowego</u> uznaje się dzień zatwierdzenia wyników przetargu przez Zarząd albo dzień odwołania przetargu przez Zarząd.</p>
16.	Załączniki	<p>Integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są następujące załączniki numer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zakres przedmiotu zamówienia. 2) Formularz ofertowy. 3) Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia oferenta z przetargu, 4) Oświadczenie o należyтым przygotowaniu oferenta do wykonania przedmiotu umowy, 5) Wzór Umowy.
17.	Data i podpis	<p style="text-align: center;">Członek Rady Nadzorczej delegowany do pełnienia funkcji Członka Zarządu RSM „Jedność”</p> <p style="text-align: center;"><i>Ryszard Walczak</i></p> <p><i>Roman Poterała</i></p> <p style="text-align: right;">08.04.2016 Bydgoszcz,</p>

07.04.2016
Zaopiniowane pozytywnie
Radca Prawny
[Signature]
Jędrzej Binder

[Signature]