Załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 27 / 2026

WZÓR UMOWY

U M O W A

zawarta w Bydgoszczy w dniu …… r.

zwana w dalszej treści **Umową** pomiędzy:

Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa "JEDNOŚĆ"

adres: ul. Wojska Polskiego 65, 85 - 825 Bydgoszcz; dane rejestrowe: Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; KRS: 0000053640, NIP: 5540311976; reprezentowana przez:

- …… - ……
- …… - ……,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

IMIĘ NAZWISKO, PEŁNA NAZWA

prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: XYZ IMIĘ NAZWISKO

ul. ……, ……, NIP ……

……

zwany / -a dalej **Wykonawcą**,

zwanymi łącznie w dalszej treści Umowy **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

Mając na uwadze rozstrzygnięcie Przetargu nr ……/ 2026, tj. Uchwałę Zarządu nr ……. z …….. r., Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonanie robót polegających na przeprowadzeniu zgodnie z art. 62 ust 1 pkt 1) lit. a) i pkt 1) lit. b) oraz pkt 2) przeglądów budowlanych w obiektach należących do zasobów Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Jedność”,
   2) robót polegających na dokonaniu wpisów do cyfrowych ksiąg obiektów budowlanych należących do zasobów Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Jedność”,
   przy czym szczegółowy zakres prac wynika z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiaru robót oraz Załącznika nr 1 do SIWZ, które w całości stanowią integralną część Umowy, dalej łącznie: **przedmiot umowy**. W razie rozbieżności treść

Umowy ma pierwszeństwo przed treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych robót lub prac, których wykonanie nie jest niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zaniechania realizacji niektórych robót lub prac wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość kosztorysową oferty Wykonawcy przewidzianą dla zaniechanego elementu rozliczeniowego. Zmiana następuje na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego, nie wymaga zachowania trybu przewidzianego dla zmiany umowy oraz obowiązuje od następnego dnia po złożeniu oświadczenia przez Zamawiającego (**prawo opcji**).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie, umiejętności oraz usprzętowienie odpowiednie do wykonania Umowy, a także oświadcza, że wszystkie osoby lub podmioty z nim współpracujące spełniają najwyższe wymogi konieczne do należytego wykonania Umowy. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, sztuką budowlaną i najlepszą wiedzą techniczną.
4. Wykonawca może - za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego - powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy innemu podmiotowi - pod warunkiem, że podwykonawca daje rękojmię realizacji prac z poszanowaniem warunków przewidzianych w Umowie.

   W razie powierzenia części wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się dokładnie z przedmiotem umowy oraz wykonał szczegółową i rzetelną kalkulację, której efektem jego oferta oraz oświadcza, że nie będzie się domagał zmiany ustalonego wynagrodzenia lub jego waloryzacji.
6. Wykonawca oświadcza, że ustalone wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności środków, materiałów, narzędzi, urządzeń itp.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, ochrony środowiska oraz innych szczególnych, w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pracy, a w szczególności w razie konieczności jest zobowiązany wyposażyć osoby wykonujące czynności i prace w ramach Umowy w odpowiednie wyposażenie ochronne.
8. Wykonawca jest zobowiązany stosować środki, materiały, urządzenia i narzędzia, które posiadają stosowne aprobaty, licencje i certyfikaty zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, również po zakończeniu umowy, jest zobowiązany niezwłocznie przedstawić odpowiednie dokumenty poświadczające ww. okoliczności, a w szczególności aprobaty, licencje i certyfikaty itp.

9. Wszelkie dokumenty, rysunki, projekty warsztatowe itp. przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w celu wykonania Umowy z chwilą wydania stają się własnością Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz inne prawa własności przemysłowej do ww. dokumentacji w ramach umówionego wynagrodzenia.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty wymienione w § 1 ust. 1 Umowy w terminach:
   1) **rozpoczęcie prac** - niezwłocznie od podpisania Umowy,
   2) **zakończenie prac** - w nieprzekraczalnym terminie do 17.12.2026 r.
2. Do **obowiązków** Wykonawcy w ramach ustalonego wynagrodzenia należy:
   1. Przeprowadzenie przeglądów budowlanych rocznych w obiektach wymienionych w §1 niniejszej umowy, zgodnie z SIWZ stanowiącym załącznik do umowy oraz zgodnie z art. 62 Prawa Budowlanego.
   2. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych przeglądów dla każdego obiektu oddzielnie. Protokoły powinny zawierać następujące informacje:
      a) wynik przeprowadzonych oględzin,
      b) stan techniczny elementów budynku objętych kontrolą,
      c) rozmiar zużycia lub uszkodzenia elementów j.w.,
      d) zakres robót remontowych i kolejności ich wykonania,
      e) metody i środki użytkowania elementów budynków narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
      f) szczegółowa dokumentacja fotograficzna obiektu- od piwnicy po dach.,
      g) kserokopie stosownych uprawnień osób realizujących przedmiot zamówienia

   Wzór protokołu należy przedstawić Zamawiającemu i uzyskać akceptację.
   3. Osoba dokonująca przeglądu zobowiązana jest do dokonania wpisu w książkach obiektów budowlanych, przy czym:
      a) dla obiektów wyszczególnionych w Załączniku nr 1e do niniejszej umowy – wpisu z przeprowadzonej kontroli należy dokonać bezpośrednio w systemie Cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego (C-KOB).
      b) dla pozostałych obiektów – wykonawca zobowiązany jest wyłącznie do przekazania Zamawiającemu sporządzonych protokołów w formie papierowej (oraz w wersji elektronicznej PDF) na podstawie których wpisu do papierowych Książek obiektów Budowlanych dokona pracownik Zamawiającego.

c) Wywieszanie (w porozumieniu ze Spółdzielnią) na tablicach ogłoszeń wewnątrz klatek schodowych odpowiednich budynków informacji o terminach przeglądów minimum 3 dni robocze przed planowanym przeglądem.

d) Przekazanie Zamawiającemu w formie pisemnej harmonogramu przeprowadzania przeglądów w poszczególnych budynkach minimum 3 dni robocze przed planowanymi czynnościami.

Do obowiązków Zamawiającego należy wypożyczenie dokumentacji archiwalnej w/w budynków.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bieżącej oceny merytorycznej i organizacyjnej realizowanych przez Wykonawcę czynności. Wykonawca wyraża zgodę na powyższe oraz zobowiązuje się niezwłocznie wykonywać zalecenia Zamawiającego w zakresie merytorycznym i organizacyjnym, a na wniosek Zamawiającego przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonanych czynności.
4. Ze strony Zamawiającego zwierzchni nadzór nad wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami sprawuje ……tel. ……. Ze strony Wykonawcy nadzór nad wykonywanymi przez siebie czynnościami sprawuje ……tel. ……..

   Zmiana ww. osób nie wymaga zachowania trybu zmiany umowy, a w wyłącznie pisemnego oświadczenia Strony.

§ 3.

1. Przedmiot umowy podlega następującym odbiorom:
   2) częściowemu,
   3) końcowemu (ostatecznemu), po wykonaniu całości.
2. Strony dokonują odbiorów częściowych i końcowego przedmiotu umowy komisyjnie, przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy lub ich upoważnionych przedstawicieli.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbiorów częściowych i końcowego przedmiotu umowy w ciągu 5 (pięciu) dni od dnia, w którym Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
4. Najdalej w dniu odbioru Wykonawca jest zobowiązany skompletować i przekazać wszelkie niezbędne dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Ww. dokumenty stanowią załączniki do protokołu odbioru. Braki w dostarczonej dokumentacji dają Zamawiającemu prawo do odstąpienia od odbioru do czasu ich uzupełnienia.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wad **nadających** się do usunięcia Zamawiający zachowując prawo do kar umownych i do odszkodowania uzupełniającego, może według własnego wyboru:

1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady, wyznaczając ku temu odpowiedni termin,
2) a w przypadku, gdy wady są **nieistotne**, dokonać odbioru z zastrzeżeniami i żądać usunięcia wad, wyznaczając ku temu odpowiedni termin, a po bezskutecznym jego upływie zlecić wykonanie zastępcze na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy po jego uprzednim zawiadomieniu, bądź obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do utraconej – ze względu na cel oznaczony w Umowie - wartości, użyteczności, estetyce lub przeznaczeniu,

6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wad **nienadających** się do usunięcia Zamawiający zachowując prawo do kar umownych i do odszkodowania uzupełniającego, może według własnego wyboru:
   1) w przypadku, gdy wada **umożliwia** używanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem lub celem, dokonać odbioru z wadami, obniżając wynagrodzenie proporcjonalnie do utraconej - ze względu na cel oznaczony w Umowie - wartości, użyteczności, estetyce lub przeznaczeniu,
   2) w przypadku, gdy wada **uniemożliwia** używanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem lub jego celem, żądać wykonania przedmiotu Umowy w tej części lub całości po raz drugi prawidłowo,
   3) odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydzieści) dni, licząc od dnia stwierdzenia wady.
7. Za **dzień wykonania przedmiotu umowy** uznaje się dzień dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń lub po usunięciu wad (ust. 5 pkt. 2) albo odbioru z uwzględnieniem wad (ust. 6 pkt. 1)

§ 4.

1. Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa szkód wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, również wobec osób trzecich, szczególnie w zakresie nieprzestrzegania przepisów z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych lub ochrony środowiska.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty zobowiązań pieniężnych, bez względu na nazwę, nałożonych na Zamawiającego przez uprawnione organy, w konsekwencji niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku nałożenia na Zamawiającego zobowiązania pieniężnego z przyczyn wskazanych powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu łącznie ze wszystkimi kosztami w terminie 14 (czternastu) dni od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego lub poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża nieodwołalną zgodę.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody rzeczowe i na osobach powstałe w związku z wykonywaniem lub zaniechaniem wykonania czy też niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz zobowiązany jest do ich naprawienia na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność. Powyższe dotyczy zarówno szkód wyrządzonych Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
4. Wykonawca ma obowiązek posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej na wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego jest zobowiązany niezwłocznie przedstawić poświadczoną kopię polisy ubezpieczeniowej.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie …… zł (…… złotych) netto, zwane dalej **wynagrodzeniem**, określone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), zwane dalej wynagrodzeniem brutto. Kwota wynagrodzenia brutto wynosi …… zł (…….. złotych).
2. Wynagrodzenie jest płatne wyłącznie za należycie (bez zastrzeżeń) wykonany przedmiot umowy. Zamawiający ma prawo ograniczyć wynagrodzenie Wykonawcy do rzeczywiście oraz należycie wykonany zakres prac, bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania (odsetek).
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy był realizowany przez podwykonawców - do faktury końcowej Wykonawca ma obowiązek dołączyć zestawienie należności dla podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz pisemne oświadczenia podwykonawców o zapłacie na ich rzecz wszystkich przysługujących im należności z tytułu wykonywanych robót w zakresie objętym umowami pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami. Brak oświadczenia któregokolwiek z podwykonawców daje Zamawiającemu prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia za ten zakres do czasu przedłożenia oświadczenia tego podwykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie doręczonej do Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury, w terminie 14 (czternastu) dni od daty doręczenia faktury wraz z wymaganymi umową dokumentami.
5. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania z wynagrodzenia wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne za:

1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1 pkt. 2) Umowy,
2) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego terminu,
3) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek zapłacić naliczone kary umowne w terminie 14 (czternastu) dni od wystawienia pisemnej noty przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca:
   1) nie wykonuje przedmiotu umowy albo wykonuje go, ale w sposób niezgodny z treścią Umowy lub
   2) opóźnia się o więcej niż 7 (siedem) dni w stosunku do ustalonych terminów z wykonaniem przedmiotu umowy albo usunięciem wad (1) stwierdzonych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy lub (2) stwierdzonych przy odbiorze, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 (siedem) dni, ma prawo **odstąpić** od Umowy.

   Odstąpienie od Umowy we wskazanych wyżej okolicznościach nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych przewidzianych Umową za to zdarzenie lub innych roszczeń, a w szczególności dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Termin na odstąpienie od Umowy w trybie wskazanym powyżej jest zastrzeżony dla Zamawiającego na okres 120 (stu dwudziestu) dni licząc od powzięcia informacji o wystąpieniu przesłanki (zdarzenia) uzasadniającego odstąpienie od Umowy.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 3 Zamawiający może według swojego wyboru nie odstępować od Umowy, ale **powierzyć** wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy w sposób, który Zamawiający uzna za stosowny, bez konieczności uzyskania stosownego orzeczenia sądowego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.

§ 7.

1. Wartość kaucji zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy (kaucja) wynosi kwotę 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych).

2. W sytuacji, gdy po zarachowaniu wadium wartość kaucji jest mniejsza niż ustalona, Zamawiający ma prawo zatrzymać z wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednią kwotę, tj. z faktur (częściowych, końcowej) odpowiednią kwotę, aż do osiągnięcia kwoty kaucji ustalonej w ust. 1 Umowy.

§ 8.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy i są niezbędne do jej wykonania lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy (RODO Art. 6 ust. 1 lit. b). Odbiorcą danych osobowych Wykonawcy mogą być kancelarie prawne, firmy doradcze, dostawcy systemów informatycznych współpracujący Administratorem. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa nałożonych na Administratora (Spółdzielnia) oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem zawarcia umowy, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
2. Umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze czy istniejące ustalenia lub porozumienia, ustne czy pisemne, niezależnie od daty ich podjęcia czy zawarcia, które dotyczą przedmiotu umowy. W razie wątpliwości niniejszą Umową Strony rozwiązują wszelkie wcześniejsze czy istniejące umowy, porozumienia lub ustalenia, ustne czy pisemne, niezależnie od daty ich podjęcia czy zawarcia.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że po stronie każdego z nich nie istnieją jakiekolwiek przeszkody, które uniemożliwiałyby zawarcie lub wykonanie Umowy, a w szczególności każdy z nich oświadcza, że nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe, układowe, restrukturyzacyjne lub inne o podobnym charakterze.
4. Strony są zobowiązane wzajemnie się informować o wszystkich okolicznościach i zdarzeniach, które mogą mieć znaczenie dla wykonania Umowy. Oświadczenia lub zawiadomienia są skuteczne pod warunkiem wysłania ich pocztą tradycyjną (przesyłką pole-

coną) lub pocztą elektroniczną na ostatni znany adres drugiej strony. Zaniedbanie przez stronę obowiązku powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej ma ten skutek, że korespondencja wysłana do niej na ostatni znany adres uznaje się za doręczoną. W razie wątpliwości za aktualne uznaje się adresy ujawnione we wstępie Umowy.

5. Strony uzgadniają, że wszelkie spory będą rozstrzygane w oparciu powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, a w tym kodeksu cywilnego, przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Integralną częścią Umowy jest:
   - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
   - Załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

OŚWIADCZENIA DLA WYKONAWCÓW

Bydgoszcz, dnia……..

……

reprezentowaną przez:

…….

Do Spółdzielni RSM „Jedność”

1. Wskazuję do kontaktu nr tel. ……oraz hasło do kontaktów telefonicznych ……

2. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Spółdzielni wiadomości sms. *

3. Wyrażam zgodę na dokonywanie doręczeń korespondencji w tym faktur ze Spółdzielni w formie elektronicznej na adres e-mail: ……

4. Wyrażam zgodę na upublicznienie na tablicach informacyjnych oraz stronie internetowej Spółdzielni danych osobowych niezbędnych do wykonania umowy (nazwy firmy, imion i nazwisk wspólników, pracowników, współpracowników oraz danych teleadresowych Firmy, w tym numerów telefonów stacjonarnych oraz komórkowych Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, zakresu świadczonych usług dla Spółdzielni i osób, którym przysługują prawa do lokali w zasobach Spółdzielni) na tablicach ogłoszeń Spółdzielni.

5. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

a) administratorem danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność” z siedzibą w Bydgoszczy, zwana dalej Spółdzielnią, ul. Wojska Polskiego 65, nr tel. 52 361 44 54, email: sekretariat@rsmjednosc.pl.

b) dane kontaktowe do Spółdzielni w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych to: nr tel. 52 361 44 54, email: sekretariat@rsmjednosc.pl

c) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) i b) RODO w celu wykonania:

- czynności koniecznych przed zawarciem umowy,
- wykonania umowy,
- archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy,

przez administratora lub przez stronę trzecią.

d) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy.

e) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania łączących strony umów oraz dochodzenia lub obrony roszczeń.

g) Każdy kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych.
h) Każdy kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
i) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym / warunkiem zawarcia umowy. Nie podanie danych lub złożenie sprzeciwu uniemożliwi wykonanie umowy.
j) Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
6. Zobowiązuję się do poinformowania Wspólników, pracowników, współpracowników, osób wskazanych do kontaktu o informacjach z punktu 5.*

.....

* niepotrzebne skreślić /czytelny podpis osób uprawnionych do reprezentacji/