

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	<i>Numer przetargu</i>	31/2022 Przetarg nieograniczony
2.	<i>Zlecający</i>	Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność”, ulica 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6 85-825 Bydgoszcz
3.	<i>Przedmiot zamówienia</i>	Wymiana wspólnej instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w zasobach RSM JEDNOŚĆ, zlokalizowanych przy ulicach: <ul style="list-style-type: none">• Sandomierska 23• Sandomierska 27 w Bydgoszczy, wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez projektanta z odpowiednimi uprawnieniami i wykonaniem niezbędnych protokołów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4.	<i>Sposób wykonania zamówienia, wymagania techniczne</i>	Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wymiany wspólnej istniejącej instalacji elektrycznej SWIZ, ADM, GTR wraz z wprowadzeniem instalacji do lokali mieszkalnych, wymiany instalacji elektrycznej w piwnicach, zgodnie z wytycznymi wykonawczymi stanowiącymi załącznik do SIWZ (załącznik nr 8) oraz z zobowiązującymi normami i przepisami.
5.	<i>Opis sposobu przygotowania ceny oferty</i>	Wykonawca przedstawi ryczałtową kwotę za wykonanie zadania z uwzględnieniem wytycznych Inwestora zawartych w załączniku do SIWZ. Oferent powinien dokonać wizji lokalnej na obiektach i obmiarów we własnym zakresie. Po zawarciu umowy nie będzie możliwości ich korekty. W załączniku nr 5 należy podać podstawy wyceny robót: <ul style="list-style-type: none">- stawkę roboczogodziny,- koszty pośrednie od R i S,- koszty zakupu od M,- zysk od R i S. Wycenę zadania wymienionego w punkcie 3 należy przedstawić w załączniku numer 1 do SIWZ. Wynagrodzenie podane w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w myśl art. 632 Kodeksu Cywilnego.
6.	<i>Termin realizacji</i>	Termin związania z ofertą: 30 dni. Oferent winien opracować harmonogram wykonania robót (załącznik nr 4) na wszystkie budynki, na które składa ofertę z podaniem terminów niezbędnych do realizacji robót na każdym z tych budynków. Harmonogram ten będzie podstawą do ustalenia terminów umownych rozpoczęcia i zakończenia robót na poszczególnych budynkach z zachowaniem czasu wykonania robót na danym budynku z harmonogramu ofertowego. Termin wykonania zadania 15.12.2022 roku. Dopuszcza się będzie ewentualne przedłużenie okresu wykonania robót na poszczególnych budynkach w przypadku wystąpienia w okresie wykonywania robót przyczyn nie związanych z przedmiotem zamówienia i nie wynikających z winy wykonawcy.

7.	<i>Termin płatności, gwarancja</i>	<p>W przypadku niewykonywania pozycji kosztorysu lub wykonywania jej w zmniejszonym zakresie RSM „Jedność” zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia umownego o wartość robót zaniechanych wg wyceny z kosztorysu ofertowego.</p> <p>Termin płatności – preferowany 30 dni od daty protokółarnego odbioru robót.</p> <p>Dopuszcza się możliwość rozliczenia fakturami częściowymi po zakończeniu określonego etapu realizacji przedmiotu umowy - budynku.</p> <p>Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru zakończenia prac podpisany przez obydwie strony umowy.</p> <p>Gwarancja na roboty – 4 lata</p>
8.	<i>Wykluczenia z przetargu</i>	<p>Z przetargu wyklucza się :</p> <p>a) osoby, które nie wywiązują się z umów z należytą starannością wobec Spółdzielni</p> <p>b) osoby, wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe, likwidacyjne</p> <p>c) osoby, które zalegają z opłatami, podatkami, składkami na ubezpieczenia społeczne.</p> <p>d) osoby, wobec których prowadzone jest postępowanie sądowe albo zostały skazane za przestępstwo dokonane w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (w przypadku osób prawnych dotyczy to członków organów zarządzających),</p> <p>e) osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej Spółdzielni</p> <p>f) małżonka, dzieci, rodziców i rodzeństwo członków Komisji Przetargowej Spółdzielni.</p> <p>g) członków organów Spółdzielni i ich zstępnych.</p> <p>Każdy z oferentów jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że w jego przypadku nie zachodzi żadna w/w przesłanka, która mogłaby jego ofertę z przetargu wykluczyć (załącznik nr 2)</p>
9.	<i>Warunki przystąpienia do przetargu</i>	<p>Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 5000zł za każdy budynek najpóźniej do dnia 27.10.2022 do godziny 9.00 (do oferty należy dołączyć dowód wpłaty lub posiadać go do wglądu podczas otwarcia ofert). Wpłacone wadium stanowić będzie zabezpieczenie należytego wykonania zadania i będzie zwrócone po ostatecznym odbiorze zadania.</p> <p>Wadium prosimy wpłacać na konto: Bank Pocztowy I O/Bydgoszcz Konto nr 41 1320 1117 2032 1008 2000 0005 lub w kasie Spółdzielni.</p> <p>Wadium należy wpłacić na każdy budynek, na który składa się ofertę.</p> <p>Złożenie następujących dokumentów lub kserokopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktualny wypis z KRS. lub Ewidencji Działalności Gospodarczej,

		<ul style="list-style-type: none"> • Aktualne zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkiem (ważne 3 miesiące od daty wystawienia) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w podatkach • Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacie składek (ważne 3 miesiące) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w opłatach ZUS • Aktualne dane o stanie zatrudnienia potwierdzone dokumentami ZUS /druk DRA/ • Referencje o wykonanych pracach w poprzednich zamówieniach w danym przedmiocie • Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach (załącznik nr 3) • Harmonogram robót (załącznik nr 4) • Składniki cenotwórcze podane w punkcie 5 SIWZ (załącznik nr 5) • Oświadczenie oferenta, że materiały, które zastosuje do wykonania zadania posiadają dokumenty wymagane Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881) (załącznik nr 6) • Oświadczenie, że przedsiębiorstwo i jego pracownicy są odpowiednio przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowym, BHP i p.poż (załącznik nr 7) • Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w wysokości nie niższej niż całkowita wartość robót objętych przetargiem • Aktualne uprawnienia kierownika budowy i zaświadczenie o jego przynależności do Izby Inżynierów
10.	<i>Informacja o wypełnieniu oferty</i>	a) Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji w załączniku nr 1 , b) Niepełne wypełnienie oferty lub wypełnienie jej błędnie spowoduje jej odrzucenie.
11.	<i>Osoba upoważniona do udzielania wyjaśnień</i>	W sprawach technicznych Maliszewski Rafał tel. 601937963
12.	<i>Miejsce i sposób złożenia oferty</i>	Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem "PRZETARG numer 31/2022 w Sekretariacie Spółdzielni do dnia 27.10.2022 do godz. 9.00 Każda strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez oferenta.
13.	<i>Termin i miejsce otwarcia ofert</i>	Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.10.2022 o godzinie 10.00 w świetlicy RSM „Jedność”. W posiedzeniu jawnym mogą uczestniczyć oferenci lub ich upoważnieni pisemnie przedstawiciele. Do wiadomości oferentów Komisja Przetargowa poda: ile złożono ofert, kto jest autorem danej oferty, cenę oferty, termin realizacji i czy oferta posiada komplet wymaganych załączników.
14.	<i>Kryteria wyboru</i>	Koszt 80% Wiarygodność 10%

		Ocena dotychczas wykonanych prac na rzecz RSM „Jedność” 10 %
15.	<i>Depozyt gwarancyjny</i>	Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zdeponowania depozytu gwarancyjnego w gotówce w wysokości: 3% wartości brutto - dla całości robót i materiałów, który będzie przeksięgowany z wpłaconego wadium. Depozyt gwarancyjny zostanie zwrócony po upływie terminu gwarancyjnego na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia wniosku i pod warunkiem braku roszczeń gwarancyjnych.
16.	<i>Pozostałe ustalenia</i>	Sprawy nie ujęte w SIWZ normuje Regulamin Przetargów obowiązujący w RSM „Jedność”, dostępny w Sekretariacie Spółdzielni lub na stronie internetowej Spółdzielni, a stanowiący integralną część specyfikacji. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. O wynikach przetargu oferty zostaną powiadomieni pisemnie po zamknięciu postępowania przetargowego.
17.	<i>Data i podpis</i>	Bydgoszcz, 07.10.2022 r.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU
RSM „Jedność”

PREZES ZARZĄDU
RSM „Jedność”

mgr Anna Turbiela

mgr inż. Grzegorz Dudziński

↓

Załącznik nr 1

Przetarg nr 31/2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

- Sandomierska 23
- Sandomierska 27.....

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)



Załącznik nr 2

Przetarg nr 31 /2022– Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że nie zachodzi żadna przesłanka która mogłaby moją ofertę wykluczyć, zgodnie z punktem 9 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)



Załącznik nr 3

Przetarg nr 31/2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach.



Załącznik nr 4

Przetarg nr 31 /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Cykl wykonania umowy – termin realizacji robót:

Sandomierska 23.....

Sandomierska 27.....

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)



Załącznik nr 5

Przetarg nr 31 /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Oferuję wykonanie przedmiotu przetargu wg stawki R,M,S (netto):

R=.....zł/rg stawka bezpośrednia

Kp (R,S) =% Koszty pośrednie

Z (od R,S,Kp)=.....% Zysk

Kz (M)=% Koszty zakupu materiałów

Termin płatności:.....

Okres gwarancji:.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)



Załącznik nr 6

Przetarg nr 31 /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam że wszystkie materiały przyjęte do mojej oferty posiadają dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881) – deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)




Załącznik nr 7

Przetarg nr 31/2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.
Dane oferenta:

.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że moja firma i pracownicy są odpowiednio
przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowym
BHP i p.poż.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)



Załącznik nr 8

Wytyczne wykonawcze do SIWZ
(SYSTEM „KAPUŚĆISKA”)

I. Informacje ogólne

Adresy budynków:

Sandomierska 23
Sandomierska 27

II. Zakres prac do wykonania

Wszystkie przewody oraz kable zgodnie Norma PN-EN 50575

Instalacje: WLZ i ZK.

1. Wymienić WLZ w szachtach na trójfazowe zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz doborem mocy i obciążalności przewodów oraz dodatkowych przepustów pod ewentualne WLZ trójfazowe do lokali mieszkalnych.
2. Rozdzielnice licznikowe piętrowe wykonać jako zintegrowane z blach o grub. 1,2-1,5 mm malowanych proszkowo, z podstawą licznikową na liczniki trójfazowe, okienkiem do odczytu oraz z odpowiednim zabezpieczeniem przedlicznikowym – z osobną przestrzenią dla listwy LZG i pustą przestrzenią dla instalacji teletechnicznych.
3. Dodatkowo do istniejącego szachtu dobudować pion teletechniczny z 3 przepustami ϕ 40mm oraz dwoma drzwiczkami rewizyjnymi na każdej kondygnacji. Pion teletechniczny i istniejące szachty piętrowe zabudować płytą STG jednokrotnie malowaną.
4. Między TL a TM dobrać i położyć przewód jednofazowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i właściwym doborem bilansu mocy i obciążenia przewodów. Do obliczeń przyjąć obciążenie każdego mieszkania nie mniej niż 5 kW. Zamontować nową TM z minimum 8 polami zakończoną odpowiednimi zabezpieczeniami. Ewentualne istniejące zabezpieczenia zalicznikowe zlokalizowane w istniejących TL przenieść do lokali mieszkalnych. Wszystkie przewody do lokali mieszkalnych zabudować w listwach PCV pod sufitem na klatkach schodowych.
5. Wykonać nową instalacja dzwonkową do każdego mieszkania z montażem gongu lub dzwonka i włącznikiem dzwonkowym na klatce.
6. Wszystkie prace tynkarskie, jeśli takie wystąpią-wypełnić tynki ,wyszpachlować
7. Zdemontować dotychczasowe wyposażenie tablic TA i GTR wraz z tablicami i wymienić na nowe.



8. Zamontować GTR i GTA oraz TA w każdej klatce z odpowiednimi zabezpieczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz przewidziane gniazdo 230V na szynę DIN dla potrzeb serwisowych.

9. Wymienić przewody zasilające z każdego złącza do GTR zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z właściwym doborem bilansu mocy i obciążalności przewodów.

10. Nowy numer policyjny podświetlany całodobowo na osobnym obwodzie.

11. W każdej klatce zamontować wyłącznik przeciwpożarowy.

12. Zamontować DPX przy każdym złączu kablowym na elewacji budynku

Instalacje: obwody administracyjne i boksy piwniczne

1. Zdemonstować istniejące instalacje elektryczne: opraw, puszek, wyłączników itp.

2. Zamontować w rurkach RL nowe odrębne obwody administracyjne oświetlenia ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń technicznych. Rozejścia poprzez puszki połączeniowe oraz kolanka. Na rurkach zastosować opisy oraz na łączeniach.

3. Wykonać przejścia okablowania przez ściany przez wykonanie przewiertów w przepustach oraz wykonać obróbkę przewiertów.

4. Wymienić oświetlenie w ciągach komunikacyjnych piwnicy i komórkach na oświetlenie typu led zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Ciągi komunikacyjne podzielić na niezależnie załączane odcinki, w częściach wspólnych zamontować wyłączniki schodowe umożliwiające załączanie przez lokatorów skrajnych klatek.

6. Oddzielne obwody boksów piwnicznych wykonać na ograniczniku mocy.

7. Na jednym obwodzie wykonać boksy piwniczne 1 klatki, przy każdym boksie umieścić puszkę hermetyczną umożliwiającą łatwe sprawdzenie obciążenia w przypadku zakłóceń prawidłowej eksploatacji.

8. Obwody administracyjne boksów piwnicznych montować w oddzielnych ciągach.

9. W każdym boksie piwnicznym lokatora zamontować: jedna oprawa oświetleniowa + wyłącznik.

10. Zamontować nowe odrębne obwody gniazd 230V do pomieszczeń administracyjnych i technicznych.

11. Zamontować nowe obwody tablic administracyjnych.

Dokumenty po zakończeniu prac

1. Wykonanie i sporządzenie protokołów pomiarów instalacji i urządzeń.



2. Oświadczenie kierownika branży elektrycznej z uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi bez ograniczeń w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Dokumentacja powykonawcza sporządzona przez projektanta z uprawnieniami budowlanymi projektowymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Wersja papierowa oraz elektroniczna.
4. Opracowanie schematów nowych instalacji. Wykonanie rzutów rozdzielni elektrycznych z opisem zabezpieczeń.
5. Oplombowanie na własny koszt zerwanych plomb zabezpieczeń i liczników.

Uwagi: Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z zakresem robót na budynku. W cenie ofertowej uwzględnić wszystkie pozostałe roboty niezbędne do prawidłowego wykonania powyższego zakresu prac.

Przed przystąpieniem do przetargu możliwa jest wizja lokalna.

RADCA PRAWNY
Dorota Kosinińska
Sfr. pod umpl. form. pr.

Zgoda na udział w postępowaniu przetargowym nr

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych przez administratora danych – Robotniczą Spółdzielnię Mieszkaniową „Jedność” z siedzibą w Bydgoszczy (zwanej Spółdzielnią), ul. 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6 85-825 Bydgoszcz, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego, podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz archiwizowania danych, aż do upływu terminów przedawnienia i dochodzenia roszczeń.
- Wyrażam zgodę na upublicznienie moich danych osobowych przez administratora danych – Robotniczą Spółdzielnię Mieszkaniową „Jedność” z siedzibą w Bydgoszczy (zwanej Spółdzielnią), ul. 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6 85-825 Bydgoszcz, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego tj. ogłoszenia wyników przetargu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej oraz w protokołach organów Spółdzielni.
- Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej umieszczonej w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej spółdzielni , w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Czytelny podpis osoby udzielającej zgody

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/AE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym RODO:

Administrator Danych Osobowych (ADO)	<p>Administratorem Państwa danych osobowych jest Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „JEDNOŚĆ” z siedzibą w Bydgoszczy.</p> <p>Może się Pani/Pan z nami skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) listownie na adres: ul. 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6; 85-825 Bydgoszcz b) przez e-mail: odo@rsmjednosc.pl c) telefonicznie: 52 361 44 54
Cel i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych	<p>Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w następujących celach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO używania danych osobowych zwykłych udostępnionych przez Państwa na podstawie Państwa dobrowolnej zgody (np. numer telefonu, adres e-mail, adres do doręczeń), - art. 9 ust. 2 lit. a) RODO używania przekazanych przez Państwa dokumentów zawierających dane o charakterze danych szczególnych kategorii (np. zaświadczenia o stanie zdrowia) wyłącznie w pierwszej fazie postępowania wewnątrzspółdzielczego na podstawie Państwa zgody, - art. 6 ust. 1 lit b) RODO <ol style="list-style-type: none"> a) podjęcia przez Administratora czynności i działań zgłoszonych na Państwa żądanie przed zawarciem umowy, b) podjęcia niezbędnych czynności i działań związanych z zawarciem przez Państwa umowy z Administratorem, c) podjęcia i realizacji niezbędnych czynności i działań związanych z wykonaniem zawartej z Administratorem umowy, w związku z którą dane osobowe zostały przekazane do Administratora, np. w celu nawiązania relacji w ramach umowy o współpracy, najmu, zlecenia lub innej umowy, w zależności od okoliczności, - art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO <ol style="list-style-type: none"> a) wykonywania przez Administratora działalności statutowej, ustawowej, gospodarczej oraz świadczenia innych usług w ramach realizacji umów zawartych z członkami Spółdzielni lub osobami niebędącymi członkami Spółdzielni lub w celu realizacji działań wykonywanych na życzenie ww. podmiotów przed lub w związku z zawarciem umowy, b) weryfikacji tożsamości członków Spółdzielni oraz osób niebędących członkami Spółdzielni i osób ich reprezentujących, wypełniania obowiązków związanych z monitorowaniem terminowości spłat należności. - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO <ol style="list-style-type: none"> a) ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami, w tym roszczeniami związanymi z prowadzoną przez Spółdzielnię działalnością statutową, ustawową oraz gospodarczą (m.in. windykacja, egzekucja wierzytelności), b) w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, c) raportowania wewnętrznego, w tym. pomiędzy organami Spółdzielni, d) spełnienia spoczywających na Spółdzielni wymogów prawnych i regulacyjnych, takich jak m.in. udzielenie odpowiedzi na oficjalne zapytania kierowane przez należycie umocowany organ publiczny lub sądowy, wykonywania obowiązków zgodnie z ustawodawstwem podatkowym. - art. 6 ust. 1 lit. d) RODO <ol style="list-style-type: none"> a) ochrony Państwa żywotnych interesów, np. w sytuacjach losowych związanych z nadzwyczajnymi sytuacjami humanitarnymi, a w szczególności z klęskami żywiołowymi i katastrofami spowodowanymi przez człowieka, oraz w przypadkach konieczności ratowania życia, zdrowia, a także ochrony majątku. - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO <ol style="list-style-type: none"> a) dbałości o mienie i bezpieczeństwo w zasobach Spółdzielni poprzez system rejestracji obrazu (monitoring wizyjny), b) zabezpieczania i wydawania uprawnionym osobom i organom nagrań z monitoringu wizyjnego w celach dowodowych. <p>Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, b) ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, c) Statutu Spółdzielni.
Okres przechowywania	Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora.
Odbiorcy danych osobowych	Dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj. np. firmom zatrudniającym gospodarzy domów, kancelariom prawnym, dostawcom internetu i oprogramowania oraz innym firmom informatycznym obsługującym Spółdzielnię, firmom obsługującym Walne Zgromadzenie. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> a) Każdy ma prawo do żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. b) W przypadku danych pozyskanych na podstawie zgody członek Spółdzielni ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. c) Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193.
Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zobowiązujemy się do poinformowania osób, zgłoszonych do zamieszkiwania, korzystania z lokalu, pełnomocników, współników, pracowników, współpracowników, osób wskazanych do kontaktu o ww. informacjach. ➤ Dodatkowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie internetowej www.rsmjednosc.pl w zakładce Ochrona Danych Osobowych. 	

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

RSM „Jedność”

mgr Anna Tarbicka

PREZES ZARZĄDU

RSM „Jedność”

mgr inż. Grzegorz Dudziński