

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	<i>Numer przetargu</i>	ZK/2022 Przetarg nieograniczony
2.	<i>Zlecający</i>	Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność”, ulica 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6 85-825 Bydgoszcz
3.	<i>Przedmiot zamówienia</i>	Wymiana wspólnej instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w zasobach RSM JEDNOŚĆ, zlokalizowanych przy ulicach: <ul style="list-style-type: none">• Baczyńskiego 18• Baczyńskiego 25• Baczyńskiego 29• Baczyńskiego 33• Sandomierska 26• Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowego 5• Wojska Polskiego 30 w Bydgoszczy, wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez projektanta z odpowiednimi uprawnieniami i wykonaniem niezbędnych protokołów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4.	<i>Sposób wykonania zamówienia, wymagania techniczne</i>	Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wymiany wspólnej istniejącej instalacji elektrycznej WIZ, ADM, GTR wraz z wprowadzeniem instalacji do lokali mieszkalnych, wymiany instalacji elektrycznej w piwnicach zgodnie z wytycznymi wykonawczymi stanowiącymi załącznik do SIWZ (załącznik nr 8) oraz z zobowiązującymi normami i przepisami.
5.	<i>Opis sposobu przygotowania ceny oferty</i>	Wykonawca przedstawi ryczałtową kwotę za wykonanie zadania z uwzględnieniem wytycznych Inwestora zawartych w załączniku do SIWZ. Oferent powinien dokonać wizji lokalnej na obiektach i obmiarów we własnym zakresie. Po zawarciu umowy nie będzie możliwości ich korekty. W załączniku nr 5 należy podać podstawy wyceny robót: <ul style="list-style-type: none">- stawkę roboczogodziny,- koszty pośrednie od R i S,- koszty zakupu od M,- zysk od R i S. Wycenę zadania wymienionego w punkcie 3 należy przedstawić w załączniku numer 1 do SIWZ. Wynagrodzenie podane w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w myśl art. 632 Kodeksu Cywilnego.
6.	<i>Termin realizacji</i>	Termin związania z ofertą: 30 dni. Oferent winien opracować harmonogram wykonania robót (załącznik nr 4) na wszystkie budynki, na które składa ofertę z podaniem terminów niezbędnych do realizacji robót na każdym z tych budynków. Harmonogram ten będzie podstawą do ustalenia terminów umownych rozpoczęcia i zakończenia robót na poszczególnych budynkach z zachowaniem czasu wykonania robót na danym budynku z harmonogramu ofertowego.

		<p>Termin wykonania zadania.....2022 roku. Dopuszcza się będzie ewentualne przedłużenie okresu wykonania robót na poszczególnych budynkach w przypadku wystąpienia w okresie wykonywania robót przyczyn nie związanych z przedmiotem zamówienia i nie wynikających z winy wykonawcy.</p>
7.	<i>Termin płatności, gwarancja</i>	<p>W przypadku niewykonywania pozycji kosztorysu lub wykonywania jej w zmniejszonym zakresie RSM „Jedność” zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia umownego o wartość robót zaniechanych wg wyceny z kosztorysu ofertowego. Termin płatności – preferowany 30 dni od daty protokółarnego odbioru robót. Dopuszcza się możliwość rozliczenia fakturami częściowymi po zakończeniu określonego etapu realizacji przedmiotu umowy - budynku. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru zakończenia prac podpisany przez obydwie strony umowy.</p> <p>Gwarancja na roboty – 4 lata</p>
8.	<i>Wykluczenia z przetargu</i>	<p>Z przetargu wyklucza się :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) osoby, które nie wywiązują się z umów z należytą starannością wobec Spółdzielni b) osoby, wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe, likwidacyjne c) osoby, które zalegają z opłatami, podatkami, składkami na ubezpieczenia społeczne. d) osoby, wobec których prowadzone jest postępowanie sądowe albo zostały skazane za przestępstwo dokonane w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (w przypadku osób prawnych dotyczy to członków organów zarządzających), e) osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej Spółdzielni f) małżonka, dzieci, rodziców i rodzeństwo członków Komisji Przetargowej Spółdzielni. g) członków organów Spółdzielni i ich zstępnych. <p>Każdy z oferentów jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że w jego przypadku nie zachodzi żadna w/w przesłanka, która mogłaby jego ofertę z przetargu wykluczyć (załącznik nr 2)</p>
9.	<i>Warunki przystąpienia do przetargu</i>	<p>Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 5000zł za każdy budynek najpóźniej do dnia<i>N.07.2022</i>..... do godziny<i>9⁰⁰</i>..... (do oferty należy dołączyć dowód wpłaty lub posiadać go do wglądu podczas otwarcia ofert). Wpłacone wadium stanowić będzie zabezpieczenie należytego wykonania zadania i będzie zwrócone po ostatecznym odbiorze zadania.</p> <p>Wadium prosimy wpłacać na konto: Bank Pocztowy I O/Bydgoszcz Konto nr 41 1320 1117 2032 1008 2000 0005 lub w kasie Spółdzielni.</p> <p>Wadium należy wpłacić na każdy budynek, na który składa się ofertę.</p>

		<p>Złożenie następujących dokumentów lub kserokopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktualny wypis z KRS. lub Ewidencji Działalności Gospodarczej, • Aktualne zaświadczenie z US o niezaleganiu z podatkiem (ważne 3 miesiące od daty wystawienia) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w podatkach • Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacie składek (ważne 3 miesiące) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w opłatach ZUS • Aktualne dane o stanie zatrudnienia potwierdzone dokumentami ZUS /druk DRA/ • Referencje o wykonanych pracach w poprzednich zamówieniach w danym przedmiocie • Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach (załącznik nr 3) • Harmonogram robót (załącznik nr 4) • Składniki cenotwórcze podane w punkcie 5 SIWZ (załącznik nr 5) • Oświadczenie oferenta, że materiały, które zastosuje do wykonania zadania posiadają dokumenty wymagane Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881) (załącznik nr 6) • Oświadczenie, że przedsiębiorstwo i jego pracownicy są odpowiednio przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowym, BHP i p.poż (załącznik nr 7) • Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w wysokości nie niższej niż całkowita wartość robót objętych przetargiem • Aktualne uprawnienia kierownika budowy i zaświadczenie o jego przynależności do Izby Inżynierów
10.	<i>Informacja o wypełnieniu oferty</i>	<p>a) Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji w załączniku nr 1, b) Niepełne wypełnienie oferty lub wypełnienie jej błędnie spowoduje jej odrzucenie.</p>
11.	<i>Osoba upoważniona do udzielania wyjaśnień</i>	<p>W sprawach technicznych Maliszewski Rafał tel. 601937963</p>
12.	<i>Miejsce i sposób złożenia oferty</i>	<p>Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem "PRZETARG numer /2022 w Sekretariacie Spółdzielni do dnia <u>12.07.2022</u> do godz. <u>9⁰⁰</u> Każda strona oferty powinna być ponumerowana i parafowana przez oferenta.</p>
13.	<i>Termin i miejsce otwarcia ofert</i>	<p>Otwarcie ofert nastąpi dnia <u>12.07.2022</u> o godzinie <u>10⁰⁰</u> w świetlicy RSM „Jedność”. W posiedzeniu jawnym mogą uczestniczyć oferenci lub ich upoważnieni pisemnie przedstawiciele.</p>

		Do wiadomości oferentów Komisja Przetargowa poda: ile złożono ofert, kto jest autorem danej oferty, cenę oferty, termin realizacji i czy oferta posiada komplet wymaganych załączników.						
14.	Kryteria wyboru	<table> <tr> <td>Koszt</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>Wiarygodność</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Ocena dotychczas wykonanych prac na rzecz RSM „Jedność”</td> <td>10%</td> </tr> </table>	Koszt	80%	Wiarygodność	10%	Ocena dotychczas wykonanych prac na rzecz RSM „Jedność”	10%
Koszt	80%							
Wiarygodność	10%							
Ocena dotychczas wykonanych prac na rzecz RSM „Jedność”	10%							
15.	Depozyt gwarancyjny	<p>Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zdeponowania depozytu gwarancyjnego w gotówce w wysokości:</p> <p>3% wartości brutto - dla całości robót i materiałów,</p> <p>który będzie przeksięgowany z wpłaconego wadium.</p> <p>Depozyt gwarancyjny zostanie zwrócony po upływie terminu gwarancyjnego na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia wniosku i pod warunkiem braku roszczeń gwarancyjnych.</p>						
16.	Pozostałe ustalenia	Sprawy nie ujęte w SIWZ normuje Regulamin Przetargów obowiązujący w RSM „Jedność”, dostępny w Sekretariacie Spółdzielni lub na stronie internetowej Spółdzielni, a stanowiący integralną część specyfikacji. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie po zamknięciu postępowania przetargowego.						
17.	Data i podpis	Bydgoszcz, 29.04.2022 r.						

Z-CA PRZESŁA ZARZĄDU
RSM „Jedność”

mgr Anna Turbińska

PREZES ZARZĄDU
RSM „Jedność”

mgr inż. Grzegorz Dąbziński

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Op. pod wpl. do umy

Załącznik nr 1

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

- Baczyńskiego 18.....
- Baczyńskiego 25.....
- Baczyńskiego 29.....
- Baczyńskiego 33.....
- Sandomierska 26.....
- Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowego 5.....
- Wojska Polskiego 30.....

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Załącznik nr 2

Przetarg nr /2022– Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że nie zachodzi żadna przesłanka która mogłaby moją ofertę wykluczyć, zgodnie z punktem 9 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

RADCA PRAWNY

Teresa Kosińska

Załącznik nr 3

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach.

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Załącznik nr 4

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Cykl wykonania umowy – termin realizacji robót:

Baczyńskiego 18.....

Baczyńskiego 25.....

Baczyńskiego 29.....

Baczyńskiego 33.....

Sandomierska 26.....

Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowego 5.....

Wojska Polskiego 30.....

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Załącznik nr 5

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Oferuję wykonanie przedmiotu przetargu wg stawki R,M,S (netto):

R=.....zł/rg stawka bezpośrednia

Kp (R,S) =% Koszty pośrednie

Z (od R,S,Kp)=.....% Zysk

Kz (M)=% Koszty zakupu materiałów

Termin płatności:.....

Okres gwarancji:.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Załącznik nr 6

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam że wszystkie materiały przyjęte do mojej oferty posiadają dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881) – deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

Załącznik nr 7

Przetarg nr /2022 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.
Dane oferenta:

.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że moja firma i pracownicy są odpowiednio
przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowym
BHP i p.poż.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

RADCA PRAWNY

Teresa Kosińska

Załącznik nr 8

Wytyczne wykonawcze do SIWZ

(SYSTEM „KAPUŚCISKA”)

I. Informacje ogólne

Adresy budynków:

Baczyńskiego 18

Baczyńskiego 25

Baczyńskiego 29

Baczyńskiego 33

Sandomierska 26

II. Zakres prac do wykonania

Wszystkie przewody oraz kable zgodnie Norma PN-EN 50575

Instalacje: WLZ i ZK.

1. Wymienić WLZ w szachtach na trójfazowe zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dobozem mocy i obciążalności przewodów oraz dodatkowych przepustów pod ewentualne WLZ trójfazowe do lokali mieszkalnych.
2. Rozdzielnice licznikowe piętrowe wykonać jako zintegrowane z blach o grub. 1,2-1,5 mm malowanych proszkowo, z podstawą licznikową na liczniki trójfazowe, okienkiem do odczytu oraz z odpowiednim zabezpieczeniem przedlicznikowym – z osobną przestrzenią dla listwy LZG i pustą przestrzenią dla instalacji teletechnicznych.
3. Dodatkowo do istniejącego szachtu dobudować pion teletechniczny z 3 przepustami ϕ 40mm oraz dwoma drzwiczkami rewizyjnymi na każdej kondygnacji. Pion teletechniczny i istniejące szachty piętrowe zabudować płytą STG jednokrotnie malowaną.
4. Między TL a TM dobrać i położyć przewód jednofazowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i właściwym dobozem bilansu mocy i obciążenia przewodów. Do obliczeń przyjąć obciążenie każdego mieszkania nie mniej niż 5 kW. Zamontować nową TM z minimum 8 polami zakończoną odpowiednimi zabezpieczeniami. Ewentualne istniejące zabezpieczenia zalicznikowe zlokalizowane w istniejących TL przenieść do lokali mieszkalnych. Wszystkie przewody do lokali mieszkalnych zabudować w listwach PCV pod sufitem na klatkach schodowych.
5. Wykonać nową instalacja dzwonekową do każdego mieszkania z montażem gongu lub dzwonka i włącznikiem dzwonekowym na klatce.
6. Wszystkie prace tynkarskie, jeśli takie wystąpią-wypelnić tynki ,wyszpachlować

7. Zdemontować dotychczasowe wyposażenie tablic TA i GTR wraz z tablicami i wymienić na nowe.
8. Zamontować GTR i GTA oraz TA w każdej klatce z odpowiednimi zabezpieczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz przewidziane gniazdo 230V na szynę DIN dla potrzeb serwisowych.
9. Wymienić przewody zasilające z każdego złącza do GTR zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z właściwym doborem bilansu mocy i obciążalności przewodów.
10. Nowy numer policyjny podświetlany całodobowo na osobnym obwodzie.
11. W każdej klatce zamontować wyłącznik przeciwpożarowy.
12. Zamontować DPX przy każdym złączu kablowym na elewacji budynku

Instalacje: obwody administracyjne i boksy piwniczne

1. Zdemontować istniejące instalacje elektryczne: opraw, puszek, wyłączników itp.
2. Zamontować w rurkach RL nowe odrębne obwody administracyjne oświetlenia ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń technicznych. Rozejścia poprzez puszkę połączeniową oraz kolanka. Na rurkach zastosować opisy oraz na łączeniach.
3. Wykonać przejścia okablowania przez ściany przez wykonanie przewiertów w przepustach oraz wykonać obrobienie przewiertów.
4. Wymienić oświetlenie w ciągach komunikacyjnych piwnicy i komórkach na oświetlenie typu led zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ciągi komunikacyjne podzielić na niezależnie załączane odcinki, w częściach wspólnych zamontować wyłączniki schodowe umożliwiające załączanie przez lokatorów skrajnych klatek.
6. Oddzielne obwody boksów piwnicznych wykonać na ograniczniku mocy.
7. Na jednym obwodzie wykonać boksy piwniczne 1 klatki, przy każdym boksie umieścić puszkę hermetyczną umożliwiającą łatwe sprawdzenie obciążenia w przypadku zakłóceń prawidłowej eksploatacji.
8. Obwody administracyjne boksów piwnicznych montować w oddzielnych ciągach.
9. W każdym boksie piwnicznym lokatora zamontować: jedna oprawa oświetleniowa + wyłącznik.
10. Zamontować nowe odrębne obwody gniazd 230V do pomieszczeń administracyjnych i technicznych.
11. Zamontować nowe obwody tablic administracyjnych.



Dokumenty po zakończeniu prac

1. Wykonanie i sporządzenie protokołów pomiarów instalacji i urządzeń.
2. Oświadczenie kierownika branży elektrycznej z uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi bez ograniczeń w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Dokumentacja powykonawcza sporządzona przez projektanta z uprawnieniami budowlanymi projektowymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Wersja papierowa oraz elektroniczna.
4. Opracowanie schematów nowych instalacji. Wykonanie rzutów rozdzielni elektrycznych z opisem zabezpieczeń.
5. Oplombowanie na własny koszt zerwanych plomb zabezpieczeń i liczników.

Uwagi: Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z zakresem robót na budynku. W cenie ofertowej uwzględnić wszystkie pozostałe roboty niezbędne do prawidłowego wykonania powyższego zakresu prac.

Przed przystąpieniem do przetargu możliwa jest wizja lokalna.

RADCA PRAWNY

Teresa Rosińska

sp. pod Wł. forum-pr.

**Wytyczne wykonawcze do SIWZ
(SYSTEM SWZCZECIŃSKI)**

I. Informacje ogólne

Adresy budynków:

Wojska Polskiego 30

Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowego 5

II. Zakres prac do wykonania

Wszystkie przewody oraz kable zgodnie Norma PN-EN 50575

Instalacje: WLZ i ZK.

1. Wymienić WLZ w szachtach na trójfazowe z obowiązującymi przepisami oraz doborem mocy i obciążalności przewodów oraz dodatkowych przepustów pod ewentualne WLZ trójfazowe
2. W korytarzach piwnic, dla każdej klatki schodowej, wykonać zbiorczą rozdzielnię (przewidzianą docelowo po liczniki trójfazowe) oraz z odpowiednim zabezpieczeniem przedlicznikowym.
4. Między TL a TM przewód jednofazowy dobrany zgodnie z przepisami i właściwymi doborem bilansu mocy i obciążalności przewodów. Zamontować nową TM odpowiednimi zabezpieczeniami.
6. Wszystkie prace tynkarskie jeśli takie wystąpią-wypełnić tynki ,wyszpachlować , wyszlifować
7. Zdemontować dotychczasowe wyposażenie tablic TA i GTR.
8. Montaż GTR i GTA oraz TA w każdej klatce z odpowiednimi zabezpieczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz przewidziane gniazdo 230V na szynę DIN dla potrzeb serwisowych.
9. Wymienić przewody zasilające z każdego złącza do GTR zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z właściwym doborem bilansu mocy i obciążalności przewodów.
10. Nowy numer policyjny podświetlany całodobowo na osobnym obwodzie.
11. Montaż w każdej klatce wyłącznika przeciwpożarowego.
12. Zamontować DPX przy każdym złączu kablowym na elewacji budynku



Instalacje: obwody administracyjne i boksy piwniczne

1. Zdemontować istniejące instalacje elektryczne: opraw, puszek, wyłączników itp.
2. Zamontować w rurkach RL nowe odrębne obwody administracyjne oświetlenia ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń technicznych. Rozejścia poprzez puszkę połączeniową oraz kolanka. Na rurkach zastosować opisy min co 10 metrów oraz na łączeniach.
3. Wykonać przejścia okablowania przez ściany przez wykonanie przewiertów w przepustach oraz wykonać obróbkę przewiertów.
4. Wymienić oświetlenie w piwnicy na oświetlenie typu led zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ciągi komunikacyjne podzielić na niezależnie załączane odcinki, w częściach wspólnych zamontować wyłączniki schodowe umożliwiające załączanie przez lokatorów skrajnych klatek.
6. Oddzielne obwody boksów piwnicznych wykonać na ograniczniku mocy.
7. Na jednym obwodzie wykonać do 10 boksów piwnicznych, przy każdym boksie puszka hermetyczna umożliwiająca łatwe sprawdzenie obciążenia w przypadku zakłóceń prawidłowej eksploatacji.
8. Obwody administracyjne boksów piwnicznych montować w oddzielnych ciągach.
9. W każdym boksie piwnicznym lokatora: jedna oprawa oświetleniowa + wyłącznik.
10. Zamontować nowe odrębne obwody gniazd 230V pomieszczeń administracyjnych i technicznych.
11. Zamontować nowe obwody tablic administracyjnych.

Dokumenty po zakończeniu prac

1. Wykonanie i sporządzenie protokołów pomiarów instalacji i urządzeń.
2. Oświadczenie kierownika branży elektrycznej z uprawnieniami budowlanymi wykonawczymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
3. Dokumentacja powykonawcza sporządzona przez projektanta z uprawnieniami budowlanymi projektowymi bez ograniczeń w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Wersja papierowa oraz elektroniczna.
4. Opracowanie schematów nowych instalacji. Wykonanie rzutów rozdzielni elektrycznych z opisem zabezpieczeń.
5. Oplombowanie na własny koszt zerwanych plomb zabezpieczeń i liczników.



Uwagi: Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z zakresem robót na budynku. W cenie ofertowej uwzględnić wszystkie pozostałe roboty niezbędne do prawidłowego wykonania powyższego zakresu prac.

Przed przystąpieniem do przetargu możliwa jest wizja lokalna.

Handwritten signature or initials in the bottom right corner of the page.

UMOWA Nr /2022

Robotniczą Spółdzielnią Mieszkaniową „Jedność” z siedzibą w Bydgoszczy ul. 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6, KRS 0000053640, NIP 554-031- 19-76

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Grzegorza Dudzińskiego - Prezesa Zarządu
2. mgr Annę Tarbicką - Zastępca Prezesa Zarządu

a

.....
NIP, REGON

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
o treści następującej:

§ 1

1. Na mocy niniejszej umowy „Zamawiający” zleca „Wykonawcy” wymianę instalacji elektrycznej w następujących budynkach RSM „Jedność”:
 - Baczyńskiego 18
 - Baczyńskiego 25
 - Baczyńskiego 29
 - Baczyńskiego 33
 - Sandomierska 26
 - Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowej 5
 - Wojska Polskiego 30
2. Zakres prac określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączniku nr 8 stanowiącym jej integralną część umowy.

§ 2

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminach zgodnych z załączonym harmonogramem, stanowiącym załącznik do umowy, z możliwością ewentualnego przedłużenia okresu wykonywania robót w przypadku wystąpienia przyczyn niezwiązanych z przedmiotem zamówienia i nie wynikających z winy wykonawcy.
2. Przedłużenie terminu z przyczyn określonych w ust. 1 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy.
3. Po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku o przedłużenie terminu wykonania umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca na podstawie złożonej w dniu 2022 roku oferty otrzyma następujące wynagrodzenie ryczałtowe brutto:
 2. Baczyńskiego 18 w kwociebrutto
 3. Baczyńskiego 25 w kwociebrutto
 4. Baczyńskiego 29 w kwociebrutto
 5. Baczyńskiego 33 w kwociebrutto
 6. Sandomierska 26 w kwociebrutto
 7. Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowej 5 w kwociebrutto
 8. Wojska Polskiego 30 w kwociebrutto
9. Podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku VAT.

§ 4

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi lub końcowymi wystawionymi po zakończeniu danego etapu prac w poszczególnych budynkach.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie częściowy lub końcowy protokół bezusterkowego odbioru robót podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia właściwą kwotą rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót placem budowy i jego otoczeniem w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka wszystkich danych mogących mieć wpływ na należne wynagrodzenie określone w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych.
3. Wykonawca, zobowiązuje się do zapewnienia zatrudnionym przez siebie pracownikom bezpieczeństwa. Jest on również odpowiedzialny w całym okresie realizacji umowy za przestrzeganie przepisów dotyczących BHP i ppoż. przez swoich pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w zakresie BHP i ppoż. z wyznaczonym przez Zamawiającego koordynatorem.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz we właściwym porządku. Wykonawca zobowiązany jest do szczególnej pieczy nad mieniem znajdującym się w jego posiadaniu i odpowiada w pełnym zakresie za jego uszkodzenie, zniszczenie bądź przypadkową utratę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane, oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego i osób trzecich powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Za działania i zaniechania zatrudnionych pracowników Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych i przy użyciu własnych urządzeń.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny:
3. odpowiadać wymogom wyrobów wprowadzonych do obrotu, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
5. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać dla wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub aprobatę techniczną albo certyfikat zgodności z Polską Normą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wynikłą z nieprzestrzegania zapisów ust. 1 i 2.
7. Wykonawca zapewni sobie własne zaplecze socjalno-magazynowe np. barak. Spółdzielnia może udostępnić odpłatnie pralnie 10,00 zł brutto za każdy dzień roboczy (od poniedziałku do soboty), jako zaplecze socjalne z wyłączeniem WC (WC – przenośne na koszt WYKONAWCY) pod warunkiem wykonania bieżącego remontu powłok malarskich i naprawy ewentualnych ubytków.

8. Zasilenie placu budowy w energię elektryczną i wodę lub poniesienie ich kosztów w przypadku korzystania z tych mediów z zasobów Zamawiającego. Spółdzielnia udostępni energię elektryczną - ryczałt 5 zł brutto, za każdy dzień roboczy (od poniedziałku do soboty).

§ 7

1. Zamawiającego na budowie reprezentować będzie
2. Wykonawcę na budowie reprezentować będzie

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, w odniesieniu do każdego budynku,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego obustronnie przez Zamawiającego i Wykonawcę na usunięcie wad, w odniesieniu do każdego budynku,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, w odniesieniu do każdego budynku,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli wartość szkody przez niego poniesionej przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar z należnego mu wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych pisemnych wezwań i powiadomień.
5. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy oraz roszczeń z tytułu zaistniałych szkód Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia depozytu gwarancyjnego w gotówce lub w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 3 % wartości robót brutto, o których mowa w § 3. Depozyt zostanie zwrócony po upływie 60 miesięcy od zakończenia robót, potwierdzonych końcowym protokołem odbioru, na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia wniosku. Warunkiem zwrotu jest brak roszczeń gwarancyjnych.

§ 9

1. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie na podstawie protokołu odbioru sporządzonego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek. O usunięciu wad oraz usterek i gotowości do ponownego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie
3. Wady i usterek powinny być usunięte przez Wykonawcę w ustalonym przez strony na piśmie terminie.
4. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT, o której mowa w § 9 umowy.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonanie przedmiotowej umowy.
2. Okres gwarancji umowy – 4 lata licząc od dnia odbioru wykonania przedmiotu umowy.
3. Termin udzielonej gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zarówno wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy jak i konieczność wprowadzenia zmian do umowy wymagają protokolarnego stwierdzenia wystąpienia takich okoliczności oraz uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmian do niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub należytych wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 7 dni w odniesieniu do terminu realizacji określonym w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy, co nie narusza uprawnień Zamawiającego określonych w § 8 ust. 2 umowy.

§ 12

Załączniki do umowy:

- SIWZ do przetargu /2022 z dnia 2022 wraz z załącznikiem nr 8
- harmonogram realizacji prac.

§ 13

1. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Umowa wchodzi z dniem jej podpisania przez obie strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA