

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	<i>Numer przetargu</i>	31/2021 Przetarg nieograniczony
2.	<i>Zlecający</i>	Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność”, ulica 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6 85-825 Bydgoszcz
3.	<i>Przedmiot zamówienia</i>	Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych przy ulicy; <ul style="list-style-type: none"> • Baczyńskiego 15 • Baczyńskiego 23 • Baczyńskiego 31 • Baczyńskiego 37 • Baczyńskiego 39 w Bydgoszczy.
4.	<i>Sposób wykonania zamówienia, wymagania techniczne</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wymiany istniejącej instalacji elektrycznej WLZ, ADM, GTR wraz z instalacją elektryczną do mieszkań, instalacją elektryczną w piwnicach zgodnie z zakresem prac zawartych w załączniku nr 1.
5.	<i>Opis sposobu przygotowania ceny oferty</i>	Oferent powinien dokonać obmiarów we własnym zakresie, po rozstrzygnięciu przetargu nie będzie możliwości korekty obmiarów. Wycenę zadania wymienionego w punkcie 3 należy przedstawić w załączniku numer 2 do SIWZ. Wynagrodzenie podane w ofercie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w myśl art. 632 Kodeksu Cywilnego.
6.	<i>Termin realizacji</i>	Termin związania z ofertą: 30 dni. Oferent winien opracować harmonogram wykonania robót (załącznik nr 3) na wszystkie budynki, na które składa ofertę z podaniem terminów niezbędnych do realizacji robót na każdym z tych budynków. Harmonogram ten będzie podstawą do ustalenia terminów umownych rozpoczęcia i zakończenia robót na poszczególnych budynkach z zachowaniem czasu wykonania robót na danym budynku z harmonogramu ofertowego. Termin wykonania zadania: 10.12.2021 roku.
7.	<i>Termin płatności, gwarancja</i>	Termin płatności – preferowany 30 dni od daty protokółarnego odbioru robót. Dopuszcza się możliwość rozliczenia fakturami częściowymi po zakończeniu określonego etapu realizacji przedmiotu umowy - budynku. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru zakończenia prac podpisany przez obydwie strony umowy. Gwarancja na roboty – min. 4 lata, na użyte materiały gwarancja producenta.
8.	<i>Wykluczenia z przetargu</i>	Z przetargu wyklucza się : a) osoby, które nie wywiązują się z umów z należytą starannością wobec Spółdzielni b) osoby, wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe, likwidacyjne c) osoby, które zalegają z opłatami, podatkami, składkami.

		<p>d) osoby, wobec których prowadzone jest postępowanie sądowe albo zostały skazane za przestępstwo dokonane w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (w przypadku osób prawnych dotyczy to członków organów zarządzających),</p> <p>e) osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej Spółdzielni</p> <p>f) małżonka, dzieci, rodziców i rodzeństwo członków Komisji Przetargowej Spółdzielni.</p> <p>g) członków organów Spółdzielni i ich zstępnych.</p> <p>Każdy z oferentów jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, że w jego przypadku nie zachodzi żadna w/w przesłanka, która mogłaby jego ofertę z przetargu wykluczyć (załącznik nr 4)</p>
9.	<p>Warunki przystąpienia do przetargu</p>	<p>Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 5000zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za budynek najpóźniej do dnia 6.09.2021 roku do godziny 9³⁰ (do oferty należy dołączyć dowód wpłaty lub posiadać go do wglądu podczas otwarcia ofert).</p> <p>Wpłacone wadium stanowić będzie zabezpieczenie należytego wykonania zadania i będzie zwrócone po ostatecznym odbiorze zadania.</p> <p>Wadium prosimy wpłacać na konto: Bank Pocztowy I O/Bydgoszcz Konto nr 41 1320 1117 2032 1008 2000 0005 lub w kasie Spółdzielni.</p> <p>Wadium należy wpłacić na każdy budynek, na który składa się ofertę.</p> <p>złożenie następujących dokumentów lub kserokopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktualny wypis z K.R.S. lub Ewidencji Działalności Gospodarczej – (ważny 6 miesięcy) • Aktualne zaświadczenie z US o nie zaleganiu z podatkiem (ważne 3 miesiące od daty wystawienia) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w podatkach • Aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu w opłacie składek (ważne 3 miesiące) lub oświadczenie oferenta o niezaleganiu w opłatach ZUS • Aktualne dane o stanie zatrudnienia potwierdzone dokumentami ZUS /druk DRA/ • Referencje o wykonanych pracach w poprzednich zamówieniach w danym przedmiocie • Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach (załącznik nr 5) • Oświadczenie oferenta, że materiały, które zastosuje do wykonania zadania posiadają dokumenty wymagane Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881) /załącznik nr 5/ <p>Oświadczenie, że firma i jej pracownicy są odpowiednio przygotowani do wykonywania powierzonych im prac pod względem fachowym, BHP i p.poż (załącznik nr 6) oraz że materiały stosowane przez wykonawcę do realizacji zadania posiadają dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881) – deklarację zgodności lub aprobatę techniczną</p>

		<p>(załącznik nr 7)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubezpieczenie od szkód wyrządzonych osobom trzecim podczas wykonywania zadania. W przypadku występowania w ubezpieczeniu franszyzy lub wkładu własnego oferent będzie musiał przed podpisaniem umowy wpłacić do Spółdzielni 5 krotną ich wysokość na każdy wykonywany budynek. Kwota ta zostanie zwrócona (w przypadku braku szkód) po zakończeniu zadania. • Aktualne uprawnienia kierownika budowy i zaświadczenie o jego przynależności do Izby Inżynierów
10.	<i>Informacja o wypełnieniu oferty</i>	<p>a) Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji w załączniku nr 2, b) Niepełne wypełnienie oferty lub wypełnienie jej błędnie spowoduje jej odrzucenie.</p>
11.	<i>Osoba upoważniona do udzielania wyjaśnień</i>	Edyta Semrau tel. 52 361 44 58
12.	<i>Miejsce i sposób złożenia oferty</i>	<p>Oferty należy złożyć w zamkniętych, uniemożliwiających identyfikację oferenta, kopertach z napisem „Przetarg numer 31/2021” w Sekretariacie Spółdzielni do dnia 6.09.2021 r. do godziny 9³⁰.</p> <p>Każda strona oferty powinna być ponumerowana oraz parafowana przez oferenta.</p>
13.	<i>Termin i miejsce otwarcia ofert</i>	<p>Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6.09.2021 r. o godzinie 10⁰⁰ w świetlicy RSM „Jedność”. W posiedzeniu jawnym mogą uczestniczyć oferenci lub ich upoważnieni pisemnie przedstawiciele.</p> <p>Do wiadomości oferentów Komisja Przetargowa poda: ilość złożonych ofert, nazwę oferenta, cenę oferty, termin realizacji. Komisja Przetargowa poinformuje czy oferta posiada komplet wymaganych załączników.</p>
14.	<i>Kryteria wyboru</i>	<p>Koszt 80%</p> <p>Wiarygodność 10%</p> <p>Ocena dotychczas wykonanych prac na rzecz RSM „Jedność” 10%</p>
15.	<i>Depozyt gwarancyjny</i>	<p>Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zdeponowania depozytu gwarancyjnego w gotówce w wysokości: 3% wartości brutto - dla całości robót i materiałów, który będzie przeksięgowany z wpłaconego wadium.</p> <p>Depozyt gwarancyjny zostanie zwrócony po upływie terminu gwarancyjnego na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia wniosku i pod warunkiem braku roszczeń gwarancyjnych, co zostanie stwierdzone protokołem z przeglądu gwarancyjnego wykonanych prac.</p>
16.	<i>Pozostałe ustalenia</i>	<p>Sprawy nie ujęte w SIWZ normuje Regulamin Przetargów obowiązujący w RSM „Jedność”, dostępny na stronie internetowej Spółdzielni a stanowiący integralną część specyfikacji. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.</p> <p>O wynikach przetargu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie po zamknięciu postępowania przetargowego.</p>
17.	<i>Data i podpis</i>	<p>Bydgoszcz, 25.08.2021 r.</p> <p>PREZESA ZARZĄDU RSM „Jedność” PREZES ZARZĄDU RSM „Jedność”</p>

Zakres prac związanych z wymianą instalacji w budynku mieszkalnym do SIWZ.

- 1 Demontaż istniejących kompletnych pionów WLZ zasilających lokale w budynku.
- 2 Demontaż istniejących puszek piętrowych, zabezpieczeń, tablic licznikowych, listw zaciskowych.
- 3 Demontaż rozdzielnic licznikowych i administracyjnych.
- 4 Demontaż istniejących kompletnych instalacji elektrycznych obwodów oświetlenia administracyjnego klatek schodowych i ciągów komunikacyjnych piwnic.
- 5 Rozłączenie instalacji teletechnicznych na czas prowadzenia prac remontowych z zastrzeżeniem ponownego przywrócenia działania na koniec każdego dnia pracy.
- 6 Rozłączenie instalacji elektrycznych mieszkaniowych i administracyjnych na czas prowadzenia prac remontowych z zastrzeżeniem ponownego przywrócenia działania na koniec każdego dnia pracy.
- 7 Montaż nowego zasilania tablic GTR z ZK przewodem LGY 35 mm² układanych w rurze osłonowej
- 8 W rozdzielnicy GTR zabudować główny rozłącznik bezpiecznikowy, główny wyłącznik prądu obwodów WLZ, ochronnik przepięciowy typu 1 + 2
- 9 Zabezpieczenie obwodów WLZ oraz przedlicznikowe wykonać z zastosowaniem wyłączników typu " S 301 "
- 10 Montaż nowych niezależnych głównych pionów mieszkaniowych WLZ wykonanych przewodem typu LGY 16 mm² układanych w rurze osłonowej, odpowiednio dla każdej klatki w budynku niskim i 2 kondygnacji w budynku wysokim.
- 11 W miejsce zdemontowanych rozdzielnic, montaż nowych zintegrowanych wykonanych z blach o grub. 1,0-1,5 mm malowanych proszkowo, z miejscem na zabudowę liczników z odczytem, niezależnych pól do montażu zabezpieczeń prądowych obwodów przed i za licznikowych, administracyjnych, listew łączeniowych, instalacji teletechnicznych.
- 12 W trakcie prac przygotować przepusty w istniejących szachtach technicznych dla przyszłościowej wymiany i rozbudowy instalacji administracyjnych.
- 13 W każdej klatce zabudować rozdzielnicę administracyjną z zabezpieczeniami przynależnych obwodów instalacji elektrycznych oraz z gniazdem 230V dla potrzeb administracyjnych.
- 14 Obwody oświetlenia administracyjnego klatek schodowych wykonać przewodem YDY 3x1,5 mm², z niezależnymi zabezpieczeniami w rozdzielnicach TA z zastosowaniem istniejących opraw z źródłem LED i detektorem ruchu. W budynkach wysokich ze względu na bezpieczeństwo i obsługę wykonać obwody oświetlenia dla każdego 2 kondygnacji oraz ciągu lamp przy windzie.

Załącznik nr 1

- W przypadku konieczności wymiany istniejącej zwykłej oprawy przewidzieć zastosowanie opraw z źródłem LED i detektorem ruchu.
- 15 Przy drzwiach zejścia do piwnicy zamontować dodatkową oprawę z źródłem LED i detektorem ruchu
 - 16 Obwody oświetlenia administracyjnego numerów policyjnych wykonać przewodem YDY 3x1,5 mm², z niezależnymi zabezpieczeniami w rozdzielnicach TA, zastosować oprawy z źródłem LED oraz niezależnym czujnikiem zmierzchu.
 - 17 Obwody oświetlenia administracyjnego ciągów komunikacyjnych wykonać przewodem YDY 3x1,5 mm², z niezależnymi zabezpieczeniami w rozdzielnicach TA. Instalację w piwnicach wykonać jako natynkową w rurach osłonowych i osprzęcie natynkowym z zastosowaniem opraw z źródłami LED.
 - 18 Dla każdego mieszkania wyprowadzić z tablicy licznikowej zasilanie wykonane przewodem YDY 3x4 mm²
 - 19 W każdym lokalu zabudować rozdzielnicę RM nt. 12 modułową z tworzywa sztucznego, wyposażoną w 3 zabezpieczenia typu "S 301" oraz dzwonek modułowy.
 - 20 Wykonać nową instalację dzwonekową dla poszczególnych mieszkań zasilaną zalicznikowo z rozdzielnic RM
 - 21 Wszystkie istniejące zabezpieczenia mieszkań przełączyć w RM poza nowo wykonaną rozdzielnicę licznikowo - administracyjną, do których ze względu bezpieczeństwa dostęp posiadają tylko upoważnione przez Zarządcę osoby z aktualnymi kwalifikacjami energetycznymi.
 - 22 Po wykonanych pracach zaprawić bruzdy i uszkodzenia ścian "na szorstko" z jednokrotnym gipsowaniem i ewentualnym wklejeniem uszkodzonych narożników.
 - 23 Prace wykonać zgodnie z istniejącymi przepisami i normami, przed przystąpieniem do prac wykonać wszystkie zgłoszenia w tym również do ENEA.
 - 24 Wykonawca do odbioru dołączy protokoły z pomiarów elektrycznych wykonanych instalacji w budynku, oraz dokumentację powykonawczą.
 - 13 Po zakończeniu prac wszystkie układy pomiarowe zgłosić do oplombowania na koszt wykonawcy, stosowne potwierdzenie zgłoszenia przekazać inwestorowi.
 - 26 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości z uwzględnieniem charakteru remontu, oraz ciągłości pracy instalacji elektrycznych i teletechnicznych w budynku. Dla sprawnego usuwania wszelkich ewentualnych usterek w instalacjach, wykonawca zapewni całodobowy numer telefonu serwisu technicznego dla lokatorów, a usuwanie usterek nastąpi najpóźniej w godzinę po ich telefonicznym zgłoszeniu.

Alabau / Alu M / 11.16

Załącznik nr 2

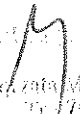
Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

- Baczyńskiego 15.....
- Baczyńskiego 23.....
- Baczyńskiego 31.....
- Baczyńskiego 37.....
- Baczyńskiego 39.....

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)


Miejscowość:
Miejscowość:
00000

Załącznik nr 3

Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.
Dane oferenta:

.....
.....

Cykl wykonania umowy – termin realizacji robót:

- Baczyńskiego 15.....
- Baczyńskiego 23.....
- Baczyńskiego 31.....
- Baczyńskiego 37.....
- Baczyńskiego 39.....

.....

(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or reference number.

Załącznik nr 4

Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że nie zachodzi żadna przesłanka która
mogłaby moją ofertę wykluczyć, zgodnie z punktem 8 Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)


Miejscowość, data i godzina
W. K.

Załącznik nr 5

Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....
.....
.....

Wykaz najważniejszych robót wykonywanych w ostatnich 3 latach.

[Handwritten signature]
Miejscowość:
Data:

Załącznik nr 6

Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że firma i jej pracownicy są odpowiednio
przygotowani do wykonywania powierzonych im prac związanych
z przetargiem, pod względem fachowym, ppoż. i bhp.

.....

(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

[Signature]
Miejscowość, data: 05.07.2021
05.07.2021

Załącznik nr 7

Przetarg nr /2021 – Wymiana instalacji elektrycznej w budynkach
mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w zakresie podanym w SIWZ.

Dane oferenta:

.....
.....

Ja niżej podpisany oświadczam że wszystkie materiały przyjęte do mojej oferty posiadają dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881) – deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.

.....
(data i podpis oferenta lub upoważnionej osoby)

[Handwritten signature]
Miejsce/ data i podpis
nr 881

UMOWA Nr /2021

Zawarta w dniu /2021 roku pomiędzy Robotniczą Spółdzielnią Mieszkaniową „Jedność” z siedzibą Bydgoszczy ul. 62 Pułku Piechoty Wlkp. 6, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy pod Nr KRS 0000053640, NIP 554-031-19-76 reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej Zamawiającym

a

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” w sprawie ustalenia warunków wymiany instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach RSM „Jedność”.

§ 1

1. Na mocy niniejszej umowy „Zamawiający” zleca „Wykonawcy” wymianę instalacji elektrycznej w następujących budynkach RSM „Jedność”:
 - Baczyńskiego 15
 - Baczyńskiego 23
 - Baczyńskiego 31
 - Baczyńskiego 37
 - Baczyńskiego 39
2. Zakres prac określa załączony do Umowy Załącznik nr 1 stanowiący integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminach zgodnych z załączonym do oferty harmonogramem z możliwością ewentualnego przedłużenia okresu wykonywania robót w przypadku wystąpienia przyczyn nie związanych z przedmiotem zamówienia i nie wynikającym z winy wykonawcy.
2. Przedłużenie terminu z przyczyn określonych w ust. 1 wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy.
3. Po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku o przedłużenie terminu wykonania umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca na podstawie złożonej w dniu **2021 roku** oferty otrzyma następujące wynagrodzenie brutto:
 2. Baczyńskiego 15
 3. Baczyńskiego 23
 4. Baczyńskiego 31
 5. Baczyńskiego 37

[Handwritten signature]
Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „Jedność”
ul. 62 Pułku Piechoty Wlkp. 6
Bydgoszcz, NIP 554-031-19-76

6. Baczyńskiego 39
7. Podatek VAT zostanie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku VAT.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwość rozliczenia fakturami częściowymi po zakończeniu określonego etapu realizacji przedmiotu umowy - budynku.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru zakończenia prac podpisany przez obydwie strony umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru bezusterkowego wykonania podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia właściwą kwotą rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał niezbędnych obmiarów robót, zapoznał się z placem budowy i jego otoczeniem w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka wszystkich danych mogących mieć wpływ na należne wynagrodzenie określone w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych.
3. Wykonawca, zobowiązuje się do zapewnienia zatrudnionym przez siebie pracownikom bezpieczeństwa. Jest on również odpowiedzialny w całym okresie realizacji umowy za przestrzeganie przepisów dotyczących BHP i ppoż. przez swoich pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w zakresie BHP i ppoż. z wyznaczonym przez Zamawiającego koordynatorem.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz we właściwym porządku. Wykonawca zobowiązany jest do szczególnej pieczy nad mieniem znajdującym się w jego posiadaniu i odpowiada w pełnym zakresie za jego uszkodzenie, zniszczenie bądź przypadkową utratę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane, oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego i osób trzecich powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Za działania i zaniechania zatrudnionych pracowników Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych i przy użyciu własnych urządzeń.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny:
 - 1) odpowiadać wymogom wyrobów wprowadzonych do obrotu, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
 - 2) nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych - zgodnie z obowiązującymi przepisami,

[Handwritten signature and stamp]
Zamawiający
[illegible text]

3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać dla wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub aprobatę techniczną albo certyfikat zgodności z Polską Normą.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wynikłą z nieprzestrzegania zapisów ust. 1 i 2.

§ 7

1. Zamawiającego na budowie reprezentować będzie
2. Wykonawcę na budowie reprezentować będzie

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, w odniesieniu do każdego budynku,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego obustronnie przez Zamawiającego i Wykonawcę na usunięcie wad, w odniesieniu do każdego budynku,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, w odniesieniu do każdego budynku,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie i z winy umyślnej Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli wartość szkody przez niego poniesionej przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar z należnego mu wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych pisemnych wezwań i powiadomień.
5. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy oraz roszczeń z tytułu zaistniałych szkód Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia depozytu gwarancyjnego w gotówce lub w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 3 % wartości robót brutto, o których mowa w § 3. Depozyt zostanie zwrócony po upływie 48 miesięcy od zakończenia robót, potwierdzonych końcowym protokołem odbioru, na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia wniosku. Warunkiem zwrotu jest brak roszczeń gwarancyjnych, co zostanie stwierdzone protokołem z przeglądu gwarancyjnego wykonanych prac.

§ 9

1. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie na podstawie protokołu odbioru sporządzonego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek. O usunięciu wad oraz usterek i gotowości do ponownego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie
3. Wady i usterki powinny być usunięte przez Wykonawcę w ustalonym przez strony na piśmie terminie.

-
4. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT, o której mowa w § 9 umowy.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotowej umowy.
2. Okres gwarancji umowy – 4 lat/a licząc od dnia odbioru wykonania przedmiotu umowy.
3. Termin udzielonej gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zarówno wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy jak i konieczność wprowadzenia zmian do umowy wymagają protokolarnego stwierdzenia wystąpienia takich okoliczności oraz uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmian do niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, co nie narusza uprawnień Zamawiającego określonych w § 8 ust. 2 umowy.

§ 12

Załączniki do umowy:

- SIWZ do przetargu /2021 z dnia 2021 roku,
- Załącznik nr 1 d SIWZ (zakres prac),
- harmonogram realizacji prac.

§ 13

1. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Umowa wchodzi z dniem jej podpisania przez obie strony.

§ 14

(obowiązek informacyjny)

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje informację, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Robotnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa „JEDNOŚĆ”** z siedzibą w Bydgoszczy.

Może się Pani/Pan z nami skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. 62 Pułku Piechoty Wielkopolskiej 6; 85-825 Bydgoszcz
- przez e-mail: odo@rsmjednosc.pl
- telefonicznie: 52 361 44 10

2. dane przetwarzane w celu:



-
- wykonania czynności niezbędnych przed zawarciem umowy na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - zawarcia umowy, na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - czynności związanych z wykonywaniem umowy na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO,
3. dane osobowe mogą być przekazywane odbiorcom danych osobowych, tj. członkom Spółdzielni, którzy wystąpią z żądaniem na podstawie art. 8¹ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj. kancelariom prawnym, dostawcom Internetu i oprogramowania, obsłudze urzędów wielofunkcyjnych, administratorowi systemów informatycznych oraz lustratorowi Spółdzielni, osobom fizycznym, prawnym lub innym podmiotom, które wskażą podstawę prawną i interes prawny, jak również organom publicznym z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego,
 4. dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
 5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy lub obrony przed roszczeniami albo archiwizowane przez okres 6 lat,
 6. każdy, kogo dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
 7. każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193,
 8. podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i warunkiem zawarcia umowy,
 9. osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy,
 10. administrator nie będzie podejmował wobec Wykonawcy zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym Wykonawcę oraz wskazanym przez Wykonawcę do kontaktu informacji zawartych w niniejszej klauzuli informacyjnej.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych wskazanych w komparcji umowy na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Spółdzielni celem wykonania niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

